

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО

Советом лицея
«25» «08» 2021 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея
Г.А. Моисеенков
«30» «08» 2021 г.



ПОРЯДОК

осуществления

**родителями обучающихся (законными представителями)
контроля за организацией и качеством питания в лицее**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления родителями обучающихся (законными представителями) контроля за организацией и качеством питания в лицее разработан с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных

1.1.1. в нормативно-правовых документах федерального уровня:

- Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральном законе «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99 г.;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовления и оборотоспособности пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СанПиН 3.5.1378-03 «Профилактика острых кишечных заболеваний»;
- рекомендациях по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (МР 2.4. 0180-20), разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020;
- методических рекомендациях Министерства просвещения Российской

Федерации и Федерального центра мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО) по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.1.2. в нормативно - правовых документах регионального и муниципального уровня:

- Законе «Об образовании в Смоленской области», принятом Смоленской областной Думой 31.10.2013 г.
- Постановление Администрации города Смоленска от 22.08.2019 № 2202 «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения бесплатным питанием обучающихся»;
- Постановление Администрации города Смоленска от 14.04.2020 № 782 «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 22.08.2019 № 2202 «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения бесплатным питанием обучающихся»;
- Постановление Администрации города Смоленска от 14.04.2020 № 783 «Об утверждении Порядка предоставления продуктовых наборов».

1.1.3. в нормативно-правовых документах институционального уровня:

- Уставе МБОУ «Лицея № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска.
- Положении «Об организации питания обучающихся».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы и порядок взаимодействия родительской общественности с лицеем по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания;
- расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся;
- способствует совершенствованию системы мониторинга качества питания в лицее.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания детей и обязанности лицея.

2.1. Задачами родительского контроля за организацией питания детей являются повышение качества и эффективности организации питания обучающихся путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания, выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

В целях родительского контроля удовлетворенности детей организацией питания обучающиеся вправе осуществлять фиксацию готовых блюд (фото, видео).

2.2. Для организации эффективного родительского контроля школьного питания лицей обязан создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся, определить порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, учитывать результаты контроля, предложения родителей (законных представителей) при планировании деятельности по организации питания в лицее.

3. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Лицей самостоятельно определяет порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, который обеспечивает охрану здоровья и безопасности обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, письменно при личном контакте или в форме электронного обращения ставят об этом в известность директора лицея.

Обращение рассматривается директором лицея и решение принимается в течение 5 рабочих дней. Решение директора лицея доводится до сведения родителей.

3.3. На основании заявлений формируются общественные комиссии по параллелям, которые участвуют в мониторинге качества организации питания.

В состав общественных родительских комиссий могут входить представители родительской общественности, лично изъявившие желание участвовать в проведении мониторинга качества питания. Также в состав комиссий могут входить родители (законные представители) по рекомендациям классных родительских комитетов, совета родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы.

Работа общественных комиссий осуществляется совместно с представителями лицея, лицом, ответственным за организацию питания.

3.4. Работа данных комиссий должна быть построена с соблюдением санитарных условий, результаты контроля оформляются анкетами и оценочными листами комиссии по контролю за качеством организации питания.

3.5. В целях оказания методической помощи членам общественных комиссий из числа родителей (законных представителей) при осуществлении эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания осуществляется обучение комиссий их общественным компетенциям, которое должно быть построено на изучении основных

направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

Обучение родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам осуществления контроля за организацией питания и его качеством является обязательным условием членства в общественной комиссии лицея.

3.6. Лицей утверждает график работы общественных комиссий и согласовывает принятые ими формы отчетной документации (анкет, оценочный лист).

3.7. Лицей обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

3.8. Лицей проводит мероприятия по предложениям членов комиссии и родителей (законных представителей), направленные на улучшение системы организации питания обучающихся.

4. Проведение мониторинга.

4.1 Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется при сопровождении ответственного за организацию питания представителя лицея. Работа членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должна нарушать режима питания обучающихся.

4.2 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному за организацию питания представителю лицея вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации комиссия должна использовать собственную одноразовую посуду;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать Правила внутреннего распорядка, установленные лицеем.

Они должны находиться в помещении столовой в масках, перчатках и бахилах, а также защитных шапочках, скрывающих волосы.

В уличной верхней одежде находиться в помещении столовой запрещается.

В случае нарушения этих норм администрация лицея не допускает членов общественной комиссии в помещение столовой.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и ненарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором лицея;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

4.5. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение № 2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых составляется акт проверки по результату мониторинга.

4.6. По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес лицея, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии и отчет в адрес администрации образовательной организации.

5. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в столовую для проведения мониторинга качества питания

5.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно лично или в форме электронного обращения руководителя лицея;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии;
- согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;
- при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие меры, направленные на предотвращение распространения вирусной инфекции, правила внутреннего распорядка лицея;
- участвовать в проведении мониторинга качества питания в соответствии с утвержденным директором лицея графиком;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи сменную обувь (или бахилы), медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки), защитные шапочки, скрывающие волосы;
- следовать правилам корректности при общении с работниками столовой и сотрудниками лицея.

6. Заключительные положения.

6.1.Привлечение родителей (законных представителей) к осуществлению контроля за организацией питания, работой столовой осуществляется в целях демократизации управления и реализации принципов прозрачности деятельности МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова».

**Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений
в порядок организации родительского контроля
за организацией питания обучающихся**