

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 имени академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
« 30 » « 08 » 2021 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
_____ Г.А. Моисеенков
« 30 » « 08 » 2021 г.
приказ № 243

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, отчисленных из лицея»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся», ст. 62 «Восстановление в образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;

1.1.2. нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г.;

- постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2014 г № 664 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации

индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.1.3. нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Положением «О правах, обязанностях, ответственности и законных интересах родителей (законных представителей) обучающихся».

1.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения органов самоуправления обучающихся (протокол Совета обучающихся от «31» «10» 2014 г № 1), органа самоуправления родителей (протокол совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от «31» «10» 2014 г № 1).

1.3. Настоящее Положение регулирует процесс перевода в другой класс, отчисления из лицея и восстановления в лицее обучающихся, отчисленных из него по инициативе родителей (законных представителей), собственной инициативе и инициативе образовательной организации.

2. Порядок перевода обучающихся лицея, освоивших образовательные программы, в следующий класс.

2.1. Обучающиеся 1-8-х и 10-х классов в полном объеме освоившие образовательные программы, как теоретическую, так и практическую части, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс решением педагогического совета лицея, утверждаемым приказом директора.

2.2. Обучающиеся 6-х классов, в полном объеме освоившие образовательную программу, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в 7-е классы с углубленным изучением предметов экономико-математической, физико-математической направленности решением педагогического совета, утверждаемым приказом директора лицея.

Перевод обучающихся 6-х классов в 7-е классы с изменением литеры класса (например, из 6Б в 7А) осуществляется педагогическим советом на основании заявлений их родителей (законных представителей).

Порядок комплектования 7-х классов регулируется Положением «О классах с углубленным изучением отдельных предметов».

3. Порядок перевода обучающихся, не освоивших образовательные программы, в следующий класс.

3.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации или имеющие

академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленные лицеем сроки в течение одного года с момента образования академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в общеобразовательных классах или по решению медико-психолого-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно на основании решения педагогического совета лицея.

4. Порядок перевода обучающихся в другой класс в течение учебного года.

4.1. Обучающиеся 1-9 классов лицея переводятся в другой класс на основании заявлений родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

Перевод обучающихся в 10-11 классы осуществляется на основании их заявлений.

4.2. Перевод из одного класса лицея в другой класс с углубленным изучением предметов, класс профильного обучения может осуществляться по желанию родителей (законных представителей) после диагностики готовности обучающегося к освоению образовательных программ, реализуемых в данном классе лицея. Диагностика обязательной не является.

4.3. Заявление о переводе обучающегося лицея в другой класс рассматривается в течение 7 рабочих дней после его приема.

5. Общий порядок перевода обучающихся других школ в лицей.

5.1. Перевод обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в лицей осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности образовательной организации, в которой обучался обучающийся, аннулирования лицензии этой организации на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии той образовательной организации, в которой обучался обучающийся, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2. Учредитель образовательной организации в случае прекращения ее дея-

тельности, аннулирования лицензии этой организации на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в случае приостановления действия лицензии образовательной организации, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.3. Учредитель запрашивает лиц о возможности перевода в них обучающихся, а директор лица обязан в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

5.4. Образовательная организация, из которой обучающиеся переводятся, доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию о лице. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: перечень образовательных программ, реализуемых лицом, количество свободных мест.

5.5. Образовательная организация, осуществляющая перевод обучающихся, передает в лиц о их списочный состав, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 5.2. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

5.6. На основании представленных документов лиц издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательной организации, где ранее обучался обучающийся, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением этой организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.7. В лице на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 5.2. настоящего Положения.

6. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в 1-6 классы лицея.

6.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в лицей совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при наличии свободных мест в лицее подают заявление об отчислении обучающегося в связи с переводом в лицей. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в лицей указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) полное наименование лицея.

6.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода образовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода в лицей и выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

6.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в лицей в связи с переводом не допускается.

6.5. Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в лицей вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

6.6. Зачисление обучающегося в лицей в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора лицея (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 6.3.

настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

6.7. Лицей при зачислении обучающегося, отчисленного из образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет школу, из которой осуществляется перевод, о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

6.8. Заявление о переводе в лицей обучающегося из другой школы, рассматривается в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов.

7. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в 7-11 классы с углубленным изучением предметов.

7.1. Перевод обучающихся других школ в классы с углубленным изучением предметов или профильного обучения в лицее осуществляется на основании индивидуального отбора и регулируется Положением «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» из других общеобразовательных организаций для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

7.2. Перевод в 7-9 классы лицея из другой образовательной организации, если обучающиеся получали образование соответствующего уровня в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей). Перевод в 10-11 классы лицея из другой образовательной организации, если обучающиеся получали образование соответствующего уровня в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения, осуществляется по заявлениям обучающихся.

7.3. Заявление о переводе в лицей обучающегося из другой школы, рассматривается в течение семи рабочих дней после приема заявления и документов.

8. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации

ции полностью или в отношении отдельных уровней образования

8.1. При принятии решения о прекращении деятельности образовательной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

8.2. О предстоящем переводе в лицей, а также о причине, вызвавшей необходимость перевода, образовательная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении ее деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию.

8.3. В случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности уведомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда.

8.4. В случае приостановления действия лицензии уведомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

8.5. В случае лишения образовательной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о лишении исходной

организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

8.6. В случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у образовательной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая.

8.7. В случае отказа аккредитационного органа образовательной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

9. Порядок отчисления обучающихся из лица.

9.1. Обучающиеся отчисляются из лица в следующих случаях:

9.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

9.1.2. досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;

9.1.3. досрочно по инициативе лица в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в лица, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

9.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и лица, в том числе в случае ликвидации последнего

9.2. Отчисление (исключение) обучающегося из лица может осуществляться по инициативе лица в качестве меры дисциплинарного взыскания за неоднократные грубые нарушения Устава, совершение дисциплинарных проступков, если меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в лице оказывает отрицательное влияние на других

обучающихся, нарушает их права и права других работников, нормальное функционирование лицея.

9.3. Решение об отчислении (исключении) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как применении дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства.

9.5. Лицей обязан незамедлительно проинформировать об отчислении (исключении) несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

9.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед лицеем.

9.7. При досрочном прекращении образовательных отношений лицей в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному личное дело, медицинскую карту и справку об обучении или о периоде обучения в лицее.

9.8. Заявления обучающихся лицей или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об отчислении обучающегося из лицей рассматриваются в день регистрации.

10. Порядок восстановления в лицее обучающихся, отчисленных по инициативе родителей (законных представителей), собственной инициативе

10.1. Обучающиеся, отчисленные из лицей по инициативе родителей (законных представителей) или собственной инициативе, имеют право на восстановление при условии наличия свободных мест.

10.2. Процесс восстановления обучающихся в 1-6 классах осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), после предоставления следующих документов:

- копии свидетельства о рождении ребенка или паспорта (с предъявлением подлинника);
- личного дела обучающегося, заверенного печатью предыдущей образовательной организации;
- выписки текущих отметок по всем предметам учебного плана, заверенной подписью руководителя образовательной организации и печатью (если

восстановление осуществляется в течение учебного года).

10.3. Восстановление в 7 - 11 классах с углубленным изучением предметов или классах профильного обучения (10-11 классах) перешедшего из лицея в другую школу обучающегося, в том случае, если он получал образование соответствующего уровня в классе с углубленным изучением соответствующих учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения, осуществляется по заявлению его родителей (законных представителей) или заявления обучающегося (10-11 классы).

10.4. Восстановление в 7 - 11 классах с углубленным изучением предметов или классах профильного обучения перешедшего из лицея в другую школу обучающегося, в том случае, если он не получал образование соответствующего уровня в классе с углубленным изучением соответствующих учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения, осуществляется на основании индивидуального отбора и регулируется Положением «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» из других общеобразовательных организаций для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

10.5. При восстановлении обучающегося, перешедшего из лицея в организации среднего профессионального образования, им должна быть предоставлена справка с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, предметам углубления или профильным предметам, заверенная подписью руководителя образовательной организации и печатью.

10.6. Если учебный план организации среднего профессионального образования не обеспечивал необходимого количества часов, предусмотренного образовательными программами лицея, или не включал часы на углубленное изучение предметов, восстановление осуществляется на основании индивидуального отбора и регулируется соответствующим Положением.

10.7. Заявления о восстановлении обучающегося во 2-11 классах лицея рассматриваются в течение 7 рабочих дней после приема заявления и документов.

11. Восстановление в лицее обучающихся, отчисленных (исключенных) по инициативе лицея

11.1. Обучающиеся, отчисленные по инициативе лицея (исключенные) за неоднократные грубые нарушения Устава образовательной организации, совершение дисциплинарных проступков, восстановлению не подлежат.

**Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»**