

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»  
города Смоленска

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор лицея

Г.А. Моисеенков

« 31 » « 08 » 2023

приказ № 247

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О внутренней системе оценки качества образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС общего образования» (новая редакция)**

#### **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии:

*1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:*

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 22 ст. 2, ч. 1, 5 ст. 12, ч. 7 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47, п. 1 ч. 1 ст. 48);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ 17.05.2012 № 413»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 07.11.2023 19:30:41

Ф.И.О. должностного лица: Моисеенков Григорий Александрович

Должность: Директор

Уникальный программный ключ: 3ad6a5a8-907b-428f-bf34-067d407a687b

основного общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»,
- приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об утверждении Правил осуществления мониторинга системы образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2022 № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;
- методическими рекомендациями Министерства просвещения по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на основе результатов Всероссийских проверочных работ;
- Письмом Министерства образования РФ от 10.09.99. № 22-06-874 «Об обеспечении контрольной деятельности».

*1.1.2. с нормативными правовыми документами регионального уровня:*

- Областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г (в действующей редакции).

*1.1.3. с нормативными правовыми документами институционального уровня:*

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Программой развития МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска.

**1.2.** Настоящее Положение определяет цели, задачи, аналитические показатели, организационную структуру внутренней системы оценки качества образования на основе требований обновленных федеральных государственных образовательных стандартов (далее обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) в лицее.

**1.3.** В настоящем Положении используются понятия:

1.3.1. качество образования — это интегральная характеристика системы образования лицея, отражающая степень соответствия достигаемых результатов нормативным требованиям обновленных ФГОС, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг;

1.3.2. внутренняя система оценки качества образования — это система сбора, обработки данных по показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о состоянии и изменениях качества образования при процедурах оценки образовательной деятельности лицея в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;

1.3.3. внутришкольные показатели мониторинга качества образования — это комплекс аналитических показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о качестве образования в лицее.

**1.4.** Внутренняя система оценки качества образования - это главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности лицея, оценки достижения обучающимися результатов образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Внутренняя система оценки качества образования предусматривает сбор, обработку, системный учет, анализ информации о результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в лицее.

**1.5.** Внутренняя система оценки качества образования представляет собой мониторинг, который обеспечивает своевременной информацией для принятия управленческих решений, определяет эффективность применяемых

методов, рациональность используемых в ходе мониторинга средств.

**1.6.** Организацию и проведение мониторинга осуществляют заместители директора лицея в соответствии со своими должностными обязанностями.

## **2. Основные особенности внутренней системы оценки качества образования.**

**2.1.** Педагогический мониторинг оценки качества образования рассматривается в лицее как регулярное отслеживание процесса достижения планируемых результатов обучения на предметном, метапредметном и личностном уровне.

**2.2.** Мониторинг является многоуровневой, иерархической системой организации, сбора, хранения обработки и распространения информации по обследуемой проблеме, что позволяет судить о состоянии объекта мониторинга в любой момент и может обеспечить прогноз его развития.

**2.3.** В лицее выделяется две основные особенности объектов мониторинга.

Первая из них – это динамичность объектов. Все объекты, изучение или обследование которых осуществляется с применением мониторинга, находятся в постоянном изменении, развитии.

Вторая особенность – это прогнозирование тех или иных изменений, возникающих в процессе функционирования объекта мониторинга.

**2.4.** Мониторинг носит констатирующий, диагностический и прогностический характер, осуществляется на протяжении достаточно длительного периода времени, позволяя судить об изменении состояния системы.

Измерение как процедура качественной и количественной оценки определенного свойства является частью мониторинговых процедур.

**2.5.** Проведение мониторинга начинается с формулировки его целей. Эти цели объединяют все последующие этапы обследования и во многом определяют их содержание. Разработка этапов включает:

2.5.1. конструирование системы контрольных заданий и средств сбора дополнительной информации;

2.5.2. определение объекта контроля и проведение наблюдений или тестовых срезов;

2.5.3. сбор данных о выполнении обучающимися заданий;

2.5.4. обработку полученных данных;

2.5.5. анализ и интерпретацию результатов обработки;

2.5.6. выводы по результатам исследования, составление прогноза.

2.5.7. подготовку рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности педагогов и планирование мер коррекционной деятельности.

2.5.8. осуществление мер коррекции.

2.5.9. оценку эффективности коррекционных мер.

## **3. Цель, задачи и функции внутренней системы оценки качества**

## **образования.**

**3.1.Цель** - непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых лицеем, и эффективности управления качеством образования на основе анализа информации о состоянии и динамике качества образования в лицее.

**3.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:**

3.2.1.организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

3.2.2.технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;

3.2.3.проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

3.2.4.своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;

3.2.5.осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне лицея;

3.2.6.предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

3.2.7.оформление и предоставление информации о состоянии и динамике качества образования.

**3.3. Функциями внутренней системы являются:**

3.3.1.сбор данных по лицее в соответствии с аналитическими показателями мониторинга качества образования;

3.3.2.получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

3.3.3.определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в лицее;

3.3.4.координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

**3.4.** Внутренняя система оценки качества образования отражает образовательные достижения учеников и образовательный процесс. Это интегральная характеристика системы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО социальным и личностным ожиданиям.

**3.5.** Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;
- иметь минимальные погрешности измерений;
- источники должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

- иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- информация должна быть своевременной;
- информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

#### **4. Основные принципы и виды педагогических мониторингов в рамках внутренней системы оценки качества образования.**

**4.1.** Педагогический мониторинг рассматривается в лицее как регулярное отслеживание процесса достижения планируемых результатов обучения на предметном, метапредметном и личностном уровне.

**4.2.** В лицее используются следующие виды мониторинга:

4.2.1. по масштабу целей образования (стратегический, тактический, оперативный);

4.2.2. по этапам обучения (стартовый, текущий, промежуточный);

4.2.3. по временной зависимости (предупредительный, констатирующий);

4.2.4. по охвату объекта наблюдения (локальный, выборочный, сплошной);

4.2.5. по организационным формам (индивидуальный, групповой, фронтальный);

4.2.6. по формам объект-субъектных отношений (административный, взаимоконтроль, самоаудит);

4.2.7. по используемому инструментарию (стандартизированный, нестандартизированный, матричный и др.).

#### **5. Общие подходы к организации мониторингов в рамках внутренней системы оценки.**

**5.1.** Общие подходы к осуществлению мониторинговых процедур заключаются в следующем:

5.1.1. аналитические показатели, их индикаторы, формы сбора и предоставления информации, а также сроки проверки определяются администрацией лицея в зависимости от особенностей процесса обучения;

5.1.2. обработка и накопление материалов проводится на бумажных носителях и в электронном варианте:

- в текстовой форме (справки или аналитические отчеты),
- в форме оценочных листов (таблицы),
- в форме диагностических карт (таблицы).

**5.2.** Мониторинг в лицее может быть представлен двумя уровнями:

5.2.1. первый уровень - индивидуальный (персональный): осуществляют его учитель или классный руководитель (отслеживание различных сторон учебного процесса: уровень личностного развития обучающихся, состояние успеваемости, качественные показатели учебной деятельности, уровень воспитанности, уровень достижения обучающимися

планируемых предметных и метапредметных результатов образования по каждому обучающемуся).

5.2.2.второй уровень - общешкольный: ежегодно проводится мониторинг достижения результатов образования по классам (предметных, метапредметных, личностных) и сформированности необходимых для этого универсальных учебных действий (коммуникативных, регулятивных, познавательных).

**5.3.** Система оценки строится на том, что контроль выходит за рамки знаниевой парадигмы. Ее важнейшей функцией является ориентация на достижение планируемых результатов и осуществление обратной связи, позволяющей спланировать управление образовательным процессом.

**5.4.** Единым механизмом управления качеством образовательных результатов является ориентация на комплексный подход к оценке планируемых результатов.

## **6. Направления, объекты, формы оценки и источники мониторингов качества образования. Формы диагностических процедур.**

**6.1.** Направлениями и объектами внутришкольного мониторинга в рамках внутренней оценки качества образования являются:

6.1.1.Направление «Образовательная среда» включает следующие объекты:

- контингент обучающихся;
- материально-техническая база;
- учебно-методическая оснащенность;
- библиотека;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса;
- реализация Программы развития;
- реализация основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования;
- доступность для инвалидов.

6.1.2. Направление «Обучающиеся» включает следующие объекты:

- адаптация к обучению обучающихся 1, 5, 10 классов;
- успеваемость обучающихся;
- качество ЗУН;
- уровень воспитанности обучающихся;
- состояние здоровья школьников;
- посещение обучающимися занятий;
- достижение личностных результатов образования;
- достижение предметных результатов образования;
- достижение метапредметных результатов образования;
- удовлетворенность образовательным процессом и условиями обучения;

6.1.3.Направление «Педагогические работники» включает следующие объекты:

- результативность педагогической работы;

- методические затруднения;
- повышение профессионального мастерства.

6.1.4. Направление «Образовательный процесс» включает следующие объекты:

- реализация рабочих программ учебных предметов и программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- внедрение современных педагогических методик и технологий.

6.1.5. Направление «Оснащенность образовательной организации» включает следующие объекты:

- соответствие учебной базы кабинетов требованиям обновленных ФГОС соответствующего уровня образования;
- водоснабжение;
- канализация;
- пожаробезопасность;
- охрана;
- ремонт;
- организация питания;
- организация занятий физической культурой и спортом;
- наличие оборудованных специализированных кабинетов;
- обеспечение безбарьерной среды;
- организация медицинского обслуживания;
- благоустроенность территории.

**6.2.** Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- 6.2.1. данные государственной статистической отчетности;
- 6.2.2. результаты промежуточной аттестации;
- 6.2.3. результаты итоговой аттестации (4 классы);
- 6.2.4. результаты государственной итоговой аттестации (9 и 11 классы);
- 6.2.5. тестирование, анкетирование, опросы;
- 6.2.6. результаты предметных олимпиад, конкурсов, Дней науки;
- 6.2.7. результаты проверок работы с документацией;
- 6.2.8. результаты Смотра учебных кабинетов;
- 6.2.9. анализ отчетов заведующих предметными кафедрами и МО;
- 6.2.10. наблюдение в ходе мониторинговых процедур;
- 6.2.11. дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований медицинскими работниками, психологом, социальным педагогом.

**6.3.** Для проведения мониторингов используются различные формы диагностических процедур: анкетирование, наблюдение, опросы, тестирование, проверочные работы комплексного характера, контрольные работы, тесты, зачеты, сдача нормативов практической части, устные проверки знаний, сочинения, диктанты, изложения, эссе, ответы по билетам,



собеседования по темам, защита проекта, защита исследовательской работы, выполнение работ, включающих учебно-познавательные и учебно-практические задачи, анализ документации (классных журналов, отчетов и пр.).

**6.4.** В ходе внутреннего оценивания используются следующие формы оценки:

6.4.1. текущая оценка (оценка индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета):

6.4.2. промежуточная аттестация (оценка итогов обучения за год):

6.4.3. диагностические работы (оценка готовности к освоению образовательных программ):

6.4.4. внутренний мониторинг предметных результатов образования:

6.4.5. внутренний мониторинг метапредметных результатов образования;

6.4.6. внутренний мониторинг личностных результатов образования;

6.4.7. оценка функциональной грамотности обучающихся.

## **7. Участники оценочных мероприятий**

**7.1.** Общее методическое руководство организацией и проведением мониторингов осуществляет директор лицея. Непосредственными организаторами являются заместители директора.

**7.2.** Лицей проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов: заведующих предметными кафедрами и руководителей методических объединений, членов творческих и проблемных групп педагогов, учителей, классных руководителей.

**7.3.** По поручению заместителей директора лицея могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед.

## **8. Результаты мониторингов внутренней системы оценки качества образования.**

**8.1.** Итоги работы отражаются в:

- справках о результатах исследований, которые должны содержать конкретные, реально выполнимые рекомендации,
- протоколах заседаний, совещаний и собеседований,
- Оценочных листах, заполняемых исполнителями мониторинговых процедур,
- Диагностических картах (в форме таблиц).

**8.2.** Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, при заместителях директора, предметных кафедр, научно-методического совета, попечительского совета, Совета лицея.

**8.3.** Результаты внутренней системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- обеспечению объективности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### 9. Аналитические показатели мониторингов, их периодичность.

| Направления            | Объекты                              | Аналитические показатели   | Периодичность |
|------------------------|--------------------------------------|--|---------------|
| Образовательная среда  | 1.Контингент обучающихся             | - сохранность контингента  | 4 раза в год  |
|                        | 2. Материально-техническая база      | - наличие ТСО  | 1 раз в год   |
|                        |                                      | - исправность оборудования   |               |
|                        |                                      | - наличие мультимедийных проекторов, интерактивных досок, компьютеров, имеющих комплект лицензионного программного обеспечения |               |
|                        |                                      | - наличие спортивной площадки с зонами для занятий различными видами спорта по разделам учебных программ                       |               |
|                        | 3. Учебно-методическая оснащенность. | - соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин требованиям ФГОС  | 1 раз в год   |
|                        |                                      | - наличие учебников по всем предметам  |               |
| - наличие методической |                                      |  |               |

|                         |  |             |
|-------------------------|--|-------------|
|                         | <p>литературы в соответствии с обновленными ФГОС</p> <p>- наличие электронных образовательных ресурсов учебных кабинетах</p> <p>- наличие необходимых дидактических, раздаточных материалов в кабинетах</p> <p>- наличие методических материалов в кабинетах</p>   |             |
| 4. Библиотека           | <p>- наличие читального зала</p> <p>- наличие медиатеки</p> <p>- наличие средств для сканирования, распечатки и копирования</p> <p>- наличие компьютера с выходом в Интернет</p> <p>- наличие фонда дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической).</p> <p>- наличие ЭОР/ ЦОР</p> | 1 раз в год |
| 5. Кадровое обеспечение | <p>- наличие необходимого педагогического персонала</p> <p>- соответствие</p>  | 1 раз в год |

|             |   |  |              |
|-------------|---|--|--------------|
|             |   | квалификационным требованиям   |              |
|             | 6. Реализация Программы развития лица   | -реализация целевых показателей эффективности Программы                            | 1 раз в год  |
|             |   | - реализация мероприятий в рамках Программы  |              |
|             |   | - выполнение Дорожной карты реализации Программы                                   |              |
|             | 7. Реализация Основных образовательных программ соответствующего уровня образования | - достижение предметных результатов  | 2 раза в год |
|             |   | - достижение личностных результатов  | 1 раз в год  |
|             |   | - достижение метапредметных результатов  | 2 раза в год |
|             |   | - реализация программы развития УУД: регулятивных, познавательных, коммуникативных | 1 раз в год  |
|             |   | формирование компетентностей в области ИКТ   | 1 раз в год  |
|             |   | формирование учебно-исследовательской и проектной деятельности                     | 1 раз в год  |
|             |   | - реализация рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы | 1 раз в год  |
| Обучающиеся | 1.Адаптация к   | - создание условий для   | 1 раз в год  |

|                                |   |                             |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| обучению                       | успешной адаптации  |                             |
|                                | - наличие дезадаптантов   |                             |
|                                | - соблюдение принципов преемственности в профессиональной практике  |                             |
|                                | - соответствие знаний требованиям обновленных ФГОС  |                             |
| 2. Успеваемость                | - освоение учебных программ   | от 2 до 4 раз в год         |
| 3. Качество ЗУН                | - наличие осваивающих программы на «отлично»  | от 4 до 2 раз в год         |
|                                | - наличие осваивающих программы на «хорошо» и «отлично»   |                             |
|                                | - результаты промежуточной аттестации   | 1 раз в год                 |
|                                | - степень обученности учащихся (СОУ)  | от 2 до 4 раз в год         |
|                                | - результаты итоговой аттестации 4-х классов и государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов | 1 раз в год                 |
|                                | 4. Уровень воспитанности  | - отсутствие правонарушений |
| - участие в общественной жизни |   |                             |
| - правовая культура            |   |                             |
| - рейтинг в лицее              |   |                             |
| 5. Состояние здоровья          | - наличие хронических   | 1-2 раза в                  |

|  |   |  |              |
|--|---|--|--------------|
|  | заболеваний   | год  |              |
|  | - отсутствие на занятиях по причине болезни   |  |              |
|  | - группы здоровья   |  |              |
| 6. Посещение занятий   | - систематичность учебной деятельности  | не менее 2 раз в год (каждого педагога)                              |              |
| 7. Степень удовлетворенности условиями образовательного процесса | - полная, частичная удовлетворенность, неудовлетворенность  | 1 раз в год  |              |
| 9. Предметные результаты   | Уровневая оценка достижения планируемых предметных результатов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | 2 раза в год   |              |
| 10. Личностные результаты  | Неперсонифицированная оценка  | 1 раз в год  |              |
| Педагогические работники   | 1. Результативность педагогической работы   | - подготовка призеров и победителей предметных олимпиад              | 3 раза в год |
|  |   | - подготовка призеров и победителей конкурсов, смотров, соревнований | 1 раз в год  |
|  |   | - обобщение опыта работы   |              |
|  |   | - результативность участия в конкурсах методического мастерства      |              |
|  | 2. Методические   | - наличие запросов по  | 1 раз в год  |

|                         |  |   |                     |
|-------------------------|--|---|---------------------|
|                         | затруднения  | методическим<br>проблемам                   |                     |
|                         | 3. Повышение профессионального мастерства  | - прохождение курсов повышения квалификации | 1 раз в год         |
| Образовательный процесс | 1. Реализация рабочих программ учебных предметов и программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования | - выполнение программ в полном объеме       | от 2 до 4 раз в год |

### **10. Особенности оценки успеваемости и качества ЗУН, степени обученности и среднего балла обучающихся по предмету.**

**10.1.** Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

**10.2.** Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

**10.3.** Успеваемость и качество ЗУН обучающихся:

10.3.1. вычисление уровня знаний (успеваемости) обучающихся:

количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

10.3.2. уровни успеваемости обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 90%);
- достаточный уровень (89% - 75%);
- допустимый уровень (74% - 50%);
- критический уровень (49% - 0%).

**10.4.** Качество знаний учащихся (КЗУ):

10.4.1. вычисление качества знаний учащихся:

Количество учащихся, получивших «5», «4» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

10.4.2. показатели качества знаний учащихся:

- оптимальный уровень (100% - 90%);
- достаточный уровень (89% - 51%);
- допустимый уровень (50% - 25%);
- критический уровень (24% - 0%);

**10.5.** Степень обученности учащихся (СОУ):

#### 10.5.1. вычисление степени обученности учащихся:

- количество учащихся, получивших «5», умножить на 100;
- количество учащихся, получивших «4», умножить на 64;
- количество учащихся, получивших «3», умножить на 36;
- количество учащихся, получивших «2», умножить на 14;
- количество неаттестованных учащихся, умножить на 7;
- Сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

#### 10.5.2. уровни обученности учащихся:

- оптимальный уровень (100% - 64%);
- достаточный уровень (64% - 49%);
- допустимый уровень (48% - 36%);
- критический уровень (35% - 0%);

#### 10.6. Средний балл учащихся:

##### 10.6.1. вычисление среднего балла учащихся:

- количество учащихся, получивших «5», умножить на 5;
- количество учащихся, получивших «4», умножить на 4;
- количество учащихся, получивших «3», умножить на 3;
- количество учащихся, получивших «2», умножить на 2;

Сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

### 11. Аналитические показатели мониторинга оснащенности образовательной организации

| Объекты            | Аналитические показатели                      | Периодичность        |
|--------------------|---|----------------------|
| Водоснабжение      | - горячее, холодное                           | 1 раз в год          |
| Канализация        | - количество туалетов, соответствующее нормам | 1 раз в год          |
| Пожаробезопасность | - аварийные выходы                            | Не менее 3 раз в год |
|                    | - средства пожаротушения,                     |                      |
|                    | - подъездные пути к зданию                    |                      |
|                    | - безопасность электропроводки                |                      |
|                    | - наличие сигнализации                        |                      |
|                    | - наличие системы оповещения                  |                      |
| Охрана             | - охранник в дневное время                    | Не менее 3 раз в год |
|                    | - сторож в ночное время                       |                      |
|                    | - освещенность территории                     |                      |
|                    | - ограждение территории                       |                      |
|                    | - наличие кнопки экстренного                  |                      |



|  |  |                      |
|--|--|----------------------|
|  | вызова   |                      |
| Ремонт   | косметический, капитальный   | 1 раз в год          |
| Обеспечение обучающихся горячим питанием                       | - наличие столовой/зала для приема пищи  | Не менее 2 раз в год |
|  | - наличие технологического оборудования  |                      |
|  | - соответствие условий приготовления пищи требованиям  |                      |
|  | - соответствие качества блюд требованиям СанПиН  |                      |
| Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом | спортивный зал ((исправность оборудования, спортивных снарядов, матов, соответствие требованиям безопасности УВП)            | 1 раз в год          |
|  | оборудованные раздевалки, душевые комнаты, туалеты (соответствие требованиям СанПиН)   | 2 раза в год         |
|  | состояние спортивной площадки (искусственное покрытие, исправность спортоборудования, соответствие требованиям безопасности) |                      |
| Создание условий для обучения в специализированных классах     | - наличие компьютеров, оборудование металлической дверью, наличие необходимых площадей                                       | 1 раз в год          |
|  | - проводка низковольтного питания к партам, лаборантская   |                      |
|  | - вытяжка, подводка воды к партам, лаборантская  |                      |
|  | - наличие станков, газовой плиты, швейного оборудования  |                      |
| Безбарьерная среда   | - наличие пандусов, указателей, стоянки транспорта инвалида  | 1 раз в год          |
| Обеспечение медицинского обслуживания обучающихся              | - наличие процедурного кабинета  | 1 раз в год          |
|  | - наличие медицинского кабинета  |                      |
|  | - наличие необходимого количества препаратов. бинтов   |                      |

|                              |  |             |
|------------------------------|--|-------------|
|                              | - наличие бактерицидных ламп                                     |             |
| Благоустроенность территории | - наличие функциональных зон (хозяйственной, спортивной, отдыха) | 1 раз в год |
|                              | - озеленение территории  |             |
|                              | - оборудование мест отдыха                                       |             |

## **12. Оценка результатов Всероссийских проверочных работ как источник для планирования мониторинга качества образования в лицее.**

**12.1.** Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) являются одним из составляющих внешней оценки качества образования, однако их анализ, планирование коррекционной деятельности на его основе, осуществляемое в лицее, является одним из источников мониторинга в рамках внутренней системы качества образования.

**12.2.** Анализ результатов ВПР проводится для

- а) каждого класса;
- б) каждой параллели;
- в) общеобразовательной организации в целом.

**12.3.** Учителя-предметники проводят анализ результатов ВПР каждого класса, где они осуществляют обучение.

Заведующие кафедрами (методическими объединениями) проводят анализ результатов ВПР по каждой параллели.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, контролирующей образовательный процесс на определенном уровне (1-4 классы, 5-8 классы, 9-11 классы)), проводит анализ результатов ВПР по своему уровню по всем предметам.

**12.4.** Результаты такого анализа оформляются в виде аналитических справок, в которых отображаются:

- проблемные поля в виде неосвоенного содержания учебных программ) и дефициты по лицее в виде несформированных планируемых результатов по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР;
- рекомендации по устранению выявленных проблемных полей и дефицитов, а также по совершенствованию профессиональной деятельности отдельных педагогов и предметных кафедр.

**12.5.** На основе анализа результатов ВПР вносятся изменения в:

- а) рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности в части планируемых результатов образования, содержания образования, тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
- б) Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части планируемых результатов образования по предметам, содержания образования по предметам,
- в) программу развития универсальных учебных действий Основной

образовательной программы уровня образования.

Могут вноситься изменения в учебные планы, планы методической работы, план ВШК, план работы лицея.

**12.6.** Работа по анализу и коррекции профессиональной деятельности педагогов на основе анализа результатов ВПР завершается оценкой эффективности применяемых мер.

### **13. Права и ответственность участников оценочных мероприятий.**

**13.1.** Субъекты учебно-воспитательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.

**13.2.** Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию неперсонифицированных данных с научной или научно-методической целью.

**13.3.** За организацию мониторингов несут ответственность:

| Направление           | Аналитические показатели               | Ответственный за мониторинг                 |
|-----------------------|--|---|
| Образовательная среда | 1.Контингент обучающихся               | ЗДУВР                                       |
|                       | 2. Материально-техническая база        | ЗДАХР                                       |
|                       | 3. Учебно-методическая оснащенность.   | ЗДНМР                                       |
|                       | 4. Библиотека                          | Директор                                    |
|                       | 5. Кадровое обеспечение                | ЗДНМР                                       |
|                       | 6. Реализация Программы развития       | ЗДНМР                                       |
|                       | 7. Реализация образовательных программ | ЗДУВР, ЗД, курирующий воспитательную работу |
| Обучающиеся           | 1.Адаптация к обучению                 | ЗДУВР, педагог-психолог                     |
|                       | 2. Успеваемость                        | ЗДУВР                                       |
|                       | 3. Качество ЗУН                        | ЗДУВР                                       |
|                       | 4. Уровень воспитанности               | ЗД, курирующий воспитательную работу        |
|                       | 5. Состояние здоровья                  | Медицинский работник                        |
|                       | 6. Посещаемость занятий                | ЗДУВР, классные руководители                |

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
|                          | 7. Соответствие достигаемых результатов требованиям ФГОС на основе итогов ВПР             | ЗДУВР, курирующие образовательный процесс в 1-4, 5-8, 9-11 классах |
|                          | 8. Степень удовлетворенности условиями образовательного процесса                          | Педагог-психолог   |
| Педагогические работники | 1. Соответствие формируемых результатов образования требованиям ФГОС на основе итогов ВПР | ЗДУВР, курирующие образовательный процесс в 1-4, 5-8, 9-11 классах |
|                          | 2. Все остальные показатели   | ЗДНМР  |
| Образовательный процесс  | 1. Реализация рабочих программ  | ЗДУВР, ЗД, курирующий воспитательную работу                        |

**13.4.**Общее руководство и контроль за функционированием внутренней системы оценки качества образования осуществляет директор лицея.

**Срок действия настоящего Положения: без ограничений.**