

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 имени академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

«РАССМОТРЕНО»
заведующая кафедрой
_____ Паршина С.В.
«29»«08» 2024 г.

«ПРИНЯТО»
педагогическим советом
«30»«08» 2024 г.
протокол № 1

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор лицея
_____ Моисеенков Г.А.
«30»«08» 2024 г.
приказ № 270

«СОГЛАСОВАНО»
заместитель директора
_____ Гунгарева Е.Е.
«30» «08» 2024 г.

Рабочая программа
внеурочной деятельности обучающихся
«Говорим и пишем грамотно»
для 9В класса
на 2024 - 2025 учебный год

Учитель Горлачёв Михаил Анатольевич

Смоленск
2024

Рабочая программа внеурочной деятельности «Говорим и пишем грамотно» для обучающихся 9-х классов составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Лицей №1 имени академика Б.Н.Петрова», программы «Учись писать грамотно», разработанной Т.В. Потемкиной, опубликованной в сборнике программ «Предпрофильная подготовка учащихся основной школы». Составитель Е.Е. Вяземский. - М.: АПК и ПРО, 2003 г.

Программа курса рассчитана на 18 часов, особое внимание в ней уделяется трудностям правописания.

Цель курса: развивать интеллектуальные, творческие, познавательные интересы обучающихся, обобщить и закрепить полученные в 5—8 классах знания и умения по правописанию, сосредоточить внимание обучающихся на употреблении рассматриваемых языковых явлений и фактов как в текстах разных стилей, так и в собственной письменной речи.

Задачи курса:

1. Углубление знаний по орфографии и пунктуации.
2. Воспитание духовно развитой личности, формирование гуманистического мировоззрения через анализ и интерпретацию нравственно - философской проблематики произведений.
3. Развитие эмоционального восприятия художественного текста; развитие устной и письменной речи обучающихся.

В программе особое внимание уделяется трудным случаям правописания. Одной из причин недостаточного усвоения обучающимися орфографических и пунктуационных норм является отсутствие достаточного количества уроков, отведенных на совершенствование навыков правописания. В связи с этим данный курс позволяет повысить уровень грамотности и является целесообразным именно в старшем звене, нацелен не только на поддержание навыков правописания, но и на расширение знаний учащихся об истории языка и функционировании слова в речи. Именно такой подход позволяет реализовать принцип функциональной грамотности.

Планируемые результаты освоения курса

Личностные результаты:

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого

общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметные результаты:

- 1) владение всеми видами речевой деятельности;
- 2) применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);
- 3) коммуникативно-целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

Предметными результатами освоения данного курса являются:

- 1) представление о русском языке как языке русского народа, государственном языке Российской Федерации, средстве межнационального общения, консолидации и единения народов России; о связи языка и культуры народа; роли родного языка в жизни человека и общества;
- 2) понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования, а также роли русского языка в процессе самообразования;
- 3) владение различными видами монолога и диалога; выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом;
- 4) соблюдение в практике письма основных правил орфографии и пунктуации;
- 5) осуществление речевого самоконтроля; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Выпускник научится:

- определять связь языка и истории, культуры русского языка и других народов;
- определять смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- понимать основные единицы языка, их признаки;
- различать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические нормы литературного русского языка.

Выпускник получит возможность научиться:

- осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- использовать основные виды чтения;

- извлекать необходимую информацию из различных источников, в том числе электронных;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного литературного языка;
- использовать основные приемы информационной переработки текста в учебной деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.

Формы организации и видов деятельности

Занятия планируются с использованием форм работы, расширяющих классно-урочную систему: организационно - деятельностью игры, презентации, семинара, соревнования, задания на основе конструирования, моделирования, творческой деятельности, проведения практикумов.

Мониторинг результатов осуществляется по итогам изучения основных разделов в виде практических работ – проектов, тестирования, сочинений, презентаций и т.п.

Содержание курса «Говорим и пишем грамотно» с указанием форм организации и видов деятельности

Тема 1. Правописание приставок (2 ч.)

Неизменяемые приставки. Приставки, оканчивающиеся на *з* (с). Приставки *при-* и *пре-*.

Значение иноязычных приставок *а-, анти-, диа-, ди-, дне-, контр-, супер-, суд-* и др. Особенности употребления в научном стиле речи слов с иноязычными приставками.

Тема 2. Правописание гласных и согласных в корне слов (3 ч.)

Безударная гласная, проверяемая и непроверяемая гласная в корне. Ы и И после приставок; О и Е после шипящих в корне. Ы, И после Ц в корне слова. Чередование гласных О//А, Е//И. Сомнительная согласная, непроизносимая согласная, удвоенная согласная в корне.

Исторически обусловленное чередование гласных и согласных в корнях слов. Омонимия корней (водить - водяной, горный - горсть и др.).

Анализ слов, имеющих этимологическую связь, но разное значение в современном русском языке (*хищник, восхищение, похититель* - от др. русск. «хытати» - похищать, *скромный* - от др. русск. «кромы» - рама, станина и т.д.).

Орфографический анализ текста.

Тема 3. Употребление Ъ и Ь (2 ч.)

История букв Ъ и Ь. Употребление Ъ после шипящих в конце слова. Ъ для обозначения мягкости согласного. Разделительный Ъ и Ь. Употребление Ъ в числительных. ГСЯ и ТЬСЯ в глаголах.

Орфографический анализ текста.

Тема 4. Дефисные написания (1 ч.)

Дефисные написания сложных существительных, прилагательных. Правописание наречий и предлогов.

Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Тема 5. Правописание суффиксов, окончаний существительных и прилагательных, суффиксов наречий, личных окончаний глаголов (3ч.)

Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий и в суффиксах прилагательных, причастий, наречий и существительных.

Правописание О и Е после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях существительных, прилагательных и в суффиксах наречий. Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов.

Анализ речевых ошибок, связанных с синтаксическим управлением. Анализ и исправление ошибок, связанных с употреблением существительных, прилагательных, причастий и наречий в речи.

Тема 6. Правописание предлогов, союзов, частиц (1 ч.)

Происхождение производных предлогов. Правописание производных предлогов. Слитное и раздельное написание производных отыменных предлогов. Омонимичные части речи. Частицы НЕ, НИ, их различение на письме. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи.

Употребление производных предлогов в научном и официально-деловом стиле речи.

Тема 7. Употребление тире в простом и сложном предложении (1 ч.)

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Употребление тире в пословицах и поговорках, употребление тире в художественной речи.

Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением простых предложений.

Тема 8. Знаки препинания при однородных членах предложения (1 ч.)

Знаки препинания при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения.

Употребление в речи однородных членов предложения в целях создания экспрессивности. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с однородными членами.

Тема 9. Обособление второстепенных членов предложения (2 ч.)

Обособление определений и приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Предложения с уточняющими, пояснительными оборотами. Обороты с союзом *как*.

Употребление второстепенных членов предложения в текстах разных стилей речи. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с обособленными второстепенными членами предложения.

Тема 10. Обособление слов, грамматически не связанных с членами предложений (2 ч.)

Обращения. Вводные слова и вводные конструкции.

Употребление обращений в разговорной и поэтической речи. Стилистическое использование вводных слов. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с вводными словами.

Тематическое планирование

№ п/п	Темы	Количество часов
	Тема 1. Правописание приставок. Правописание частиц (2 ч.)	
1	Неизменяемые приставки. Приставки, оканчивающиеся на з/с. Приставки при/пре.	1
2	Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.	1
	Тема 2. Правописание гласных и согласных в корне слова (3 ч.)	
3	Безударная гласная, проверяемая и непроверяемая гласная в корне. Сомнительная согласная, произносимая согласная. Удвоенная согласная в корне. Ы и И после приставок.	1
4	О и Ё после шипящих в корне. Ы, И после Ц в корне слова.	1
5	Чередование гласных О//А, Е//И	1
	Тема 3. Употребление Ъ и Ь (2 ч.)	
6	Употребление Ъ после шипящих в конце слова. Ь для обозначения мягкости согласного.	1
7	– ТСЯ и –ТЬСЯ в глаголах.	1
	Тема 4. Дефисные написания существительных, прилагательных и наречий (1 ч.)	
8	Дефисные написания существительных, прилагательных и наречий.	1
	Тема 5. Правописание суффиксов и окончаний существительных и прилагательных и суффиксов наречий, личных окончаний глаголов. (3 ч.)	
9	Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий и в суффиксах прилагательных, наречий и существительных.	1
10	Правописание О и Е после шипящих и Ц в	1

	суффиксах и окончаниях существительных и наречиях.	
11	Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов.	1
	Тема 6. Правописание предлогов, союзов, частиц (1 ч.)	
12	Правописание производных предлогов. Омонимичные части речи. Частицы НЕ и НИ, их различение на письме.	1
	Тема 7. Употребление тире в простом и сложном предложении (1 ч.)	
13	Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Тире в сложном предложении.	1
	Тема 8. Знаки препинания при однородных членах предложения (1 ч.)	
14	Знаки препинания при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения.	1
	Тема 9. Обособление второстепенных членов предложения (2 ч.)	
15	Обособление определений и приложений.	1
16	Обособление обстоятельств. Предложения с уточняющими оборотами. Обороты с союзом «как».	1
	Тема 10. Обособление слов, грамматически не связанных с членами предложения (2 ч.)	
17	Обращения. Вводные слова и вводные конструкции.	1
18	Итоговое занятие	1