

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО
Советом лицея
« 30 » « 08 » 2024 г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
_____ Г.А. Моисеенков
« 30 » « 08 » 2024 г
приказ № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

«О поощрениях и взысканиях обучающихся». (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в:

1.1.1. нормативно-правовых документах федерального уровня:

- ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 4 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся», ст. 45 «Защита прав обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральном законе от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейном кодексе Российской Федерации;
- Федеральном законе от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «О Порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.1.2. нормативно - правовых документах регионального уровня:

- областном законе «Об образовании в Смоленской области», принятом Смоленской областной Думой 31.10.2013 г.

1.1.3. нормативно-правовых документах институционального уровня:

- Уставе МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Правилах внутреннего распорядка обучающихся лицея;
- Порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

1.2. Первоначальная редакция настоящего Положения была принята с учетом мнения органов самоуправления обучающихся (протокол Совета обучающихся от «11» «03» 2015 г № 3), органа самоуправления родителей (протокол совета родителей несовершеннолетних обучающихся от «12» «03» 2015 г № 3). Новая редакция 2024 года не ухудшает положение обучающихся, но отражает изменения, внесенные в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и иные нормативные акты.

1.3. Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся регулирует применение к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

Положение призвано:

- обеспечить в лицее благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;
- поддерживать в лицее порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

2. Поощрения

2.1. Обучающиеся лица поощряются за:

- успехи в учебной, физической, спортивной, общественно-полезной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- призовые места или победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный общественный труд;
- участие в добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Лицей применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление обучающегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, внесение имен обучающихся в Книгу Почета города-героя Смоленска.

2.3. Поощрения применяются директором лицея по представлению совета обучающихся, педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в лицее конкурсах и соревнованиях и объявляются приказом по образовательной организации.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников лицея.

О поощрении ученика в каждом отдельном случае может быть сообщено его родителям (законным представителям) благодарственным письмом.

3. Взыскания

3.1. Дисциплина в лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка «в угол», оставление без обеда, любые материальные меры взыскания, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

3.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся (предусмотрено также Уставом) ученик привлекается к дисциплинарной ответственности.

3.3. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- привлечения к ответственности только виновного ученика (нет вины – нет ответственности);
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- соответствия строгости взыскания тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- предоставления возможности ученику объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания (право на защиту).

Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).

Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

3.4. К обучающимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор; выговор с возложением обязанности возместить вред; выговор с возложением обязанности принести публичное извинение;
- в) исключение из лицея.

3.5. Должностные лица лицея обладают следующими правами по наложению взысканий на обучающихся:

- а) директор лицея вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из образовательной организации, в отношении любого обучающегося за любое нарушение Правил внутреннего распорядка

обучающихся. При этом наложение взыскания оформляется приказом по лицу;

б) заместитель директора лица по учебно-воспитательной работе за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, в отношении любого обучающегося вправе применить замечание. При этом наложение взыскания оформляется распоряжением заместителя директора лица по учебно-воспитательной работе;

в) классный руководитель в отношении любого обучающегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, вправе применить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике обучающегося;

г) учитель за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия), в отношении обучающегося класса, в котором проводит занятия, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике обучающегося.

3.6. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни обучающегося и каникул. Взыскание не может быть применено позднее четырех месяцев со дня совершения проступка.

3.7. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами «б», «в», статьи 3.4. настоящего Положения, обучающемуся в присутствии родителей (законных представителей) предлагается дать объяснения. Неявка родителей (законных представителей) в лицей без уважительных причин и (или) отказ обучающегося от дачи объяснений в связи с совершенным им проступком не препятствуют наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность классным руководителем или лицом, наложившим взыскание.

3.8. Возложение обязанности возместить вред может применяться в отношении обучающихся только в том случае, если вред они могут возместить лично. В случае, если для возмещения вреда требуются материальные затраты, директор лица (или заместитель директора) обязаны согласовать применение данного взыскания с родителями (законными представителями). В случае их несогласия, администрация лица имеет право обратиться с иском о возмещении вреда в суд.

3.9. Обучающиеся, достигшие пятнадцатилетнего возраста, по решению педагогического совета исключаются из лица за грубые, неоднократные нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся.

Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в лице оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование лица.

3.10. Решение педагогического совета об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей), с

учетом мнения последних. Отсутствие на заседании педагогического совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогов возможности рассмотреть вопрос об исключении.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное директором лица, нового грубого нарушения дисциплины.

3.11. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей лица;
- причинения ущерба имуществу лица, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей образовательной организации;
- дезорганизации работы лица как образовательной организации;
- оскорбление и унижение человеческого достоинства педагога, сотрудника или посетителя лица, обучающегося.

3.12. Решение об исключении несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, принимается педагогическим советом с учетом мнения родителей (законных представителей) ребенка, а также с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и оформляется приказом.

Решение об исключении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается педагогическим советом с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства и оформляется приказом директора лица.

Образовательная организация незамедлительно информирует об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и муниципальный орган управления образованием.

3.13. Взыскание может быть обжаловано обучающимся, его родителями (законными представителями) директору лица в недельный срок со дня наложения взыскания.

Взыскание, наложенное директором лица, может быть обжаловано обучающимся, его родителями (законными представителями) в муниципальный орган управления образованием в недельный срок со дня наложения взыскания, а также в судебном порядке.

Исключение из лица может быть обжаловано в судебном порядке.

3.14. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения.

Если в течение этого срока обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию.

Директор лица вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе обучающегося, его родителей (законных представителей), по ходатайству педагогического совета, классного руководителя, социального педагога или лица, наложившего

взыскание. Действие настоящей статьи не распространяется на исключение из лица.

3.15. Меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся применяются директором образовательной организации после согласования с органами ученического самоуправления лица.

4. Процедура согласования мер дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся с органами ученического самоуправления.

4.1. Органом ученического самоуправления в лице является совет обучающихся.

4.2. Директор лица при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор лица пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка.

В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.4. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы должны быть направлены директором лица в совет обучающихся не позднее, чем 1 месяц с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.5. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и сообщает директору лица свое мотивированное мнение.

4.6. В случае, если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор лица принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.7. В случае если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора лица, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор

лица до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.8. Директор лица имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

5. Организация индивидуального учета поощрений и хранения в архивах информации о них на бумажных и (или) электронных носителях

5.1. Поощрения обучающихся объявляются приказами директора лица. Сведения о них заносятся в личное дело обучающегося.

5.2. Личные дела и книги приказов на бумажных носителях хранятся в архиве лица в соответствии с установленными нормативным локальным актом о делопроизводстве сроками.

5.3. Книги приказов на бумажных носителях также хранятся в архиве лица в соответствии с установленными нормативным локальным актом о делопроизводстве сроками.

В электронном виде приказы директора лица хранятся на электронных носителях в течение 5 лет с момента их издания.

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации».