

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО

педагогическим советом
« 30 » « 08 » 2024 г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея
_____ Г.А. Моисеенков
« 30 » « 08 » 2024 г.
приказ № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке приема обучающихся в 10-е классы»
(новая редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке приема обучающихся в 10-е классы» разработано с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 34 «Основные права обучающихся», ст. 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам», ст. 55 «Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732;
- Федеральным законом от 17.01.1992 № 2201-1 «О прокуратуре РФ»;
- Федеральным законом от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в РФ»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Федеральным законом от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.2. нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г. (в действующей редакции);
- постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2014 г № 664 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.1.3. нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Административным регламентом Администрации города Смоленска «Зачисление в образовательные учреждения»;
- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Положением «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска из других общеобразовательных организаций для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- Положением «О правах, обязанностях, ответственности и законных интересах родителей (законных представителей) обучающихся лицей»;
- Положением «О правах, обязанностях, ответственности и законных интересах обучающихся лицей».

1.2.Настоящее Положение было разработано с учетом мнения всех субъектов образовательного процесса: учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

В дальнейшие редакции вносились изменения на основании нормативных актов федерального значения, они принимались педагогическим советом и утверждались приказами директора лицей, включая настоящую редакцию Положения.

1.3.Положение регулирует вопросы комплектования 10 классов и зачисления в них обучающихся как в летний период, так и в течение учебного года.

1.4. В настоящем Положении используются понятия «прием в 10 классы» и «зачисление в 10 классы».

Термин «прием» подразумевает процесс создания (комплектования) 10 классов.

Термин «зачисление» подразумевает процесс подготовки и издания нормативного акта - приказа директора лицея о комплектовании 10 классов.

1.5. Прием обучающихся, окончивших 9 классов лицея, в 10 класс осуществляется на основании заявлений обучающихся и представленных ими документов.

1.6. Прием в 10 класс лицея обучающихся других школ регулируется Положением «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска из других общеобразовательных организаций для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.7. Прием обучающихся на уровень среднего общего образования осуществляется на основании Санитарно-гигиенических правил и норм в соответствии с допустимыми нормами наполняемости классов исходя из площади учебных кабинетов.

Если количество заявлений о приеме в 10-е классы эти нормы превышает, лицей вправе отказать в приеме в 10-й класс по причине отсутствия свободных мест.

2. Основные задачи приема в 10 классы

2.1. Главной задачей приема в 10 классы с углубленным изучением предметов является регулирование процесса создания системы качественной подготовки обучающихся в соответствии с образовательной программой, реализуемой в лицее на третьем уровне образования.

2.2. В связи с этим деятельность педагогического коллектива направлена на:

2.2.1. выполнение миссии образовательной организации, осуществляющей обучение детей по программам повышенной степени сложности;

2.2.2. выполнение социального заказа родителей и обучающихся;

2.2.3. создание условий для профессиональной ориентации обучающихся и предпрофессиональной подготовки;

2.2.4. подготовку обучающихся для поступления в высшие учебные заведения в соответствии с профилем класса;

2.2.5. обеспечение условий для реализации качественного образования детей с выраженными способностями, признаками одаренности.

2.3. К ученику третьего уровня образования предъявляются следующие требования:

- выполнение Устава лицея;
- выполнение Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- добросовестное отношение к учебной деятельности;

- наличие желания осваивать образовательные программы повышенного уровня сложности, добиваться образовательных результатов повышенного и высокого уровня.

2.4. К педагогическому коллективу предъявляются следующие требования:

- создание необходимых условий для
- формирования личностных, нравственных убеждений обучающихся на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей,
- становления уважения к закону, правопорядку, бережного отношения к культуре и традициям народов России,
- формирования чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев,
- становления высокой культуры общения,
- формирования приверженности принципам здорового образа жизни,
- овладения навыками умственного и физического труда,
- развития способностей, склонностей и интересов обучающихся,
- развития способности к социальному и профессиональному самоопределению с учетом задач развития государства и общества,
- формирования трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
- формирования уважительного отношения к ценностям культуры других народов, толерантности в общении с представителями различных национальностей, религиозных конфессий;
- формирования потребности участвовать в общественно-полезном труде в рамках, определенных образовательной программой с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся, добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Организация комплектования 10 классов.

3.1. Обучающиеся, окончившие 9-й класс и получившие основное общее образование в лицее, решением педагогического совета, утверждаемым приказом директора, отчисляются из образовательного учреждения.

3.2. После отчисления выпускников приказом директора лицея создается комиссия по проведению индивидуального отбора и приему в 10 классы, целями деятельности которой являются:

3.2.1. создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для успешного изучения готовности детей к обучению в лицее;

3.2.2. совершенствование системы внутришкольного мониторинга качества образования лицеистов, начальным этапом которой является выявление уровня готовности к освоению программ повышенного уровня сложности;

3.2.3. оказание профессиональной консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся.

3.3. В состав комиссии входят заместитель директора, курирующий третий уровень образования (председатель комиссии), учителя профильных дисциплин, классные руководители будущих 10-х классов, из числа которых назначается секретарь, ведущий протоколы.

Персональный состав комиссии, время ее работы определяется приказом директора лицея.

Задачей деятельности комиссии является совершенствование системы профориентационной работы в лицее.

3.4. Комиссия, проводящая индивидуальный отбор обучающихся в 10-е классы, осуществляет рейтинговую оценку:

- по результатам конкурса аттестатов,
- с учетом прохождения выпускниками государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.5. Рейтинговая оценка достижений обучающегося в результате индивидуального отбора в 10-е классы складывается:

– из среднего балла аттестата об основном общем образовании, исчисляемого как среднее арифметическое суммы итоговых отметок,
– результатов прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам.

3.6. Учитывается также наличие у претендентов интеллектуальных, учебных, творческих достижений, подтвержденных грамотами, дипломам, сертификатами и пр.

3.7. Выводы комиссии и ее рекомендации предоставляются директору лицея и доводятся классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. По усмотрению комиссии или просьбе выпускника или его родителей (законных представителей) может быть организовано собеседование с членами комиссии для разъяснений выводов о целесообразности продолжения образования в лицее.

3.9. Прием обучающихся из других образовательных организаций в 10 классы лицея осуществляется после приема выпускников лицея, как правило, в августе текущего года и проводится также в форме рейтинговой оценки по результатам индивидуального отбора на основе конкурса аттестатов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.10. Рейтинговая оценка достижений обучающегося осуществляется в соответствии с Положением «О комиссии по проведению индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска из других общеобразовательных организаций для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», которая создается приказом директора лицея.

3.11. Обучающиеся и их родители (законные представители) по своему усмотрению могут предоставлять также грамоты, дипломы, сертификаты,

удостоверения, другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения своих детей (призовые места).

3.12. Прием обучающихся в 10 классы осуществляется на основании письменных заявлений обучающихся.

4. Рассмотрение заявлений и зачисление в 10 классы.

4.1. Рассмотрение заявлений о зачислении в 10 класс выпускников других образовательных организаций осуществляется в день проведения индивидуального отбора в форме рейтинговых оценок.

4.2. При подаче заявлений о приеме в 10 классы к ним прилагаются:

- документ имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной организации об освоении соответствующей образовательной программы обучающимся (аттестат об основном общем образовании);

- копия паспорта или свидетельства о рождении (с предъявлением подлинника);

- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на территории города Смоленска (с предъявлением подлинника);

- справка о результатах государственной итоговой аттестации,

- документы, подтверждающие преимущественное право на зачисление (при наличии таковых).

4.3. При подаче заявлений о приеме и зачислении в 10 классы в течение учебного года к ним прилагаются:

- документ имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной организации об освоении соответствующей образовательной программы обучающимся (аттестат об основном общем образовании);

- копия паспорта или свидетельства о рождении (с предъявлением подлинника);

- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории города Смоленска (с предъявлением подлинника);

- документы, подтверждающие преимущественное право на зачисление (при наличии таковых);

- ведомость текущих или полугодовых отметок обучающегося, заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации, из которой обучающийся переходит в лицей.

4.4. Зачисление обучающихся в 10 классы лицея в летний период оформляется приказом директора лицея в день проведения индивидуального отбора, но не позднее 10 дней до начала учебного года.

4.5. В случае, если вакантным в классе является только одно место, при равных результатах индивидуального отбора нескольких обучающихся учитывается наличие у претендентов интеллектуальных, учебных, творческих достижений, подтвержденных грамотами, дипломами, сертификатами и пр.

4.6. В случае отказа в зачислении уведомление должно быть доведено до заявителя устно, сообщено по телефону, отправлено по почте.

4.7. Основаниями для отказа в зачислении являются:

4.7.1. отсутствие или несоответствие документов, подтверждающих право на прием в лицей;

4.7.2. отсутствие свободных мест в 10 классах.

4.8. При приеме на обучение в лицей администрация образовательной организации должна ознакомить заявителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами среднего общего образования и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления с вышеназванными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя.

4.9. Распорядительные акты о приеме в лицей размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.10. На каждого обучающегося, зачисленного в лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5. Преимущественные права обучающихся при приеме в 10 класс.

5.1. Преимущественным правом приема в 10 класс с углубленным изучением предметов обладают следующие категории:

5.1.1. победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских олимпиад по учебным предметам, изучающимся углубленно;

5.1.2. обладатели аттестата особого образца;

5.1.3. обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (предметов, изучающихся в лицее углубленно);

5.1.4. обучающиеся, принимаемые в лицей в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали образование соответствующего уровня в классе с углубленным изучением соответствующих учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

Первоочередное право на зачисление, предусмотренное правовыми актами Российской Федерации, приоритетное предоставление права на зачисление в учреждение имеют несовершеннолетние дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев (или более раннего возраста) до 18 лет, а именно:

5.1.5. дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, дети сотрудников Росгвардии, в том числе:

- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, указанных в настоящем пункте, граждан Российской Федерации;

5.1.6. дети сотрудников полиции, в том числе:

-дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, указанных в настоящем пункте, граждан Российской Федерации

5.1.7. дети военнослужащих по месту жительства их семей (ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

5.2. Внеочередное право на зачисление в образовательную организацию, предусмотренное правовыми актами Российской Федерации, имеют дети работников прокуратуры, дети судей всех уровней, дети работников следственного комитета.

6. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства,

беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, не имеющих документов

6.1. Прием в 10-й класс иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев осуществляется в случае предъявления документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Все документы предоставляются на русском языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. Информирование о порядке приема в 10 классы.

7.1. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) осуществляется через официальный сайт лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

Обучающиеся и их родители (законные представители) могут также обратиться в лицей в любом удобном для них виде: письменно, по электронной почте, устно.

7.2. Информация, предоставленная лицеем путем публикации материалов в СМИ, размещенная на стендах и официальном сайте, является открытой и общедоступной. Она включает сведения о местонахождении лицея, номерах телефонов и графике рабочего времени лиц, ответственных за прием, адресах электронной почты и официального сайта лицея в сети «Интернет». Также в эту информацию входят перечень документов, необходимых для зачисления в лицей, копии Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, сведения об образовательных программах, документах, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7.3. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора и приеме в 10 класс осуществляется не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора в любом удобном для родителей (законных представителей) и обучающихся виде: письменно, по электронной почте, устно, а также посредством размещения информации на официальном сайте лицея в сети «Интернет» и на информационных стендах.

7.4. На официальном сайте лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах размещается обезличенная информация:

- о количестве поступивших заявлений о приеме в 10 классы;
- о количестве зачисленных в лицей обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор;
- о количестве оставшихся вакантных мест в классах с углубленным изучением предметов или профильных классах.

8. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) и членов комиссии по проведению индивидуального отбора и приему в 10 классы.

8.1. Обучающиеся и их родители (законные представители) в период работы комиссии имеют право на:

- ознакомление с выводами комиссии,

- ознакомление с результатами рейтинговой оценки,
- получение консультаций и рекомендаций специалистов,
- уважение чести и достоинства.

8.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогическим работникам лицея, членам комиссии по проведению индивидуального отбора и приему в 10 классы.

8.3. Члены комиссии по проведению индивидуального отбора и приему в 10 классы имеют право на уважение профессионального мнения, чести и достоинства.

8.4. Члены комиссии обязаны в своей деятельности руководствоваться принципами профессиональной этики, не допускать протекционизма, уважать мнение выпускников, быть корректными и объективными.

**Срок действия настоящих Правил: до внесения изменений в
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
нормативные акты, регулирующие порядок приема граждан
в образовательные организации**