

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
«30» «08» 2024 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
Г.А. Моисеенков
«30» «08» 2024 г.
приказ № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке проведения, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итоговой оценке достижения личностных, предметных и метапредметных результатов образования обучающихся 1-8 классов» (новая редакция)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке проведения, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итоговой оценке достижения личностных, предметных и метапредметных результатов образования обучающихся 1-8 классов» разработано с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии с:

1.2.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2022 № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 731 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.08.2023 № 581 «О внесении изменения в пункт 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115»;
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 10.09.99. № 22-06-874 «Об обеспечении контрольной деятельности».
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.1.2. нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г. (в действующей редакции).

1.1.3. нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска.

1.2. Положение «О порядке проведения, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итоговой оценке достижения личностных, предметных и метапредметных результатов образования обучающихся 1-8 классов» разработано с учетом мнения всех субъектов образовательного процесса: учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы обучающимися 1-8 классов лицея сопровождается текущим контролем успеваемости, а также промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном лицеем.

1.4. Взимание платы с родителей (законных представителей) обучающихся за текущий контроль успеваемости их детей и прохождение промежуточной аттестации не допускается.

2. Цели текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных обновленными федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям обновленных ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе во 2-8 классах.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, используются только положительная и не различаемая по уровням фиксация.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания учебной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Согласно части 1 статьи 58 Закона № 273-ФЗ промежуточную аттестацию проходят все учащиеся лица.

Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

2.10. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.11. Промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности предполагает результат в виде зачета/незачета.

2.13. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося).

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного дневника учащегося.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение этой информации в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю лицея.

3. Виды, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.1. Виды, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяется лицеем самостоятельно и регламентируется настоящим Положением.

3.2. В лицее используются следующие виды текущего контроля успеваемости:

3.2.1. текущий контроль освоения учебного материала обучающимися на каждом уроке;

3.2.2. текущий контроль успеваемости за аттестационный период (четверть\полугодие).

3.3. Сроки и формы текущего контроля успеваемости обучающихся 1-8 классов определяются учителем в соответствии с рабочими программами

учебных предметов (и нормативами их практической части при наличии таковых).

3.4. Для осуществления текущего контроля успеваемости на уроке используются следующие формы: устные опросы, контрольные работы, письменные опросы, тестирование, практические и лабораторные работы, зачеты, ответы по карточкам, собеседования, защита небольших творческих работ, представление презентаций, написание сочинений, рецензий, эссе, чтение наизусть, решение задач и др.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется в рамках безотметочной системы, без фиксации в классных журналах результатов обучения в виде отметок.

3.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся 2-8 классов заносятся в классные журналы в виде отметок.

Устные ответы оцениваются на каждом уроке, письменные работы контролирующего характера также оцениваются в обязательном порядке.

Выполнение письменных работ обучающего характера оценивается учителем устно (словесная оценка) и не предполагает обязательного выставления отметок в классный журнал.

3.7. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки за освоение практической части учебной программы на уроке в ходе текущего контроля успеваемости, пропуска им урока, на котором осуществлялся текущий контроль освоения практической части, обучающийся должен восполнить появившиеся пробелы и отработать с учителем свою задолженность за контрольную работу, сочинение, изложение, выполнение практической или лабораторной работы и пр.

В классном журнале в Ведомости учета ликвидации задолженностей учитель выставляет отметку за отработанный материал, указывая дату отработки и тематику проведенного контроля (например, сочинение по творчеству А.С. Грибоедова, контрольная работа № 5 «Сложение многочленов», практическая работа № 5 «Цепи переменного тока»).

3.8. Оценка успеваемости по результатам аттестационных периодов во 2-8 классах является обязательной. Итогом является выставление отметок за четверть\полугодие, с учетом которых осуществляется выставление годовых отметок.

Оценка успеваемости обучающихся по результатам аттестационных периодов по предметам с нагрузкой 0,5 часа или 1 час в неделю проводится по полугодиям.

Оценка успеваемости по результатам аттестационных периодов по предметам с нагрузкой 2 и более часов в неделю осуществляется на уровне начального общего и основного общего образования по четвертям.

Оценка успеваемости по результатам аттестационных периодов по всем предметам осуществляется на уровне среднего общего образования по полугодиям.

3.9. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них причинам (болезнь) более 50% учебных занятий и не освоившие учебные программы в полном объеме, не могут быть аттестованными по ним за четверть/полугодие. Таким обучающимся продляется срок аттестационного периода с целью создания условий для отработки учебного материала и устранения задолженностей.

3.10. Обучающиеся, имеющие задолженности, обязаны отработать учебный материал (как практическую, так и теоретическую часть), ликвидировать задолженность.

Учитель-предметник должен внести отметки, полученные учащимися за устранение пробелов в знаниях, отработку практической части по своему предмету в Ведомость учета ликвидации задолженностей. За четверть\полугодие обучающийся аттестуется с учетом этих отметок.

3.11. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по возвращении в лицей аттестуются на основе ведомости успеваемости с отметками, полученными во время пребывания в этих учреждениях, заверенными печатью и подписью руководителей этих организаций.

4. Формы промежуточной аттестации и особенности ее проведения.

4.1. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка (диктант, изложение);
- проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;
- письменные отчёты о наблюдениях;
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения, рефераты;
- доклады, мини-проекты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или несколько вопросов, ответы на билетах, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.2. При проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

4.3. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены в лицее для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению коллегиального органа управления лицея.

4.4. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.5. Прохождение промежуточной аттестации в лицее бесплатно для учащихся, получающих образование в формах семейного образования, самообразования, в том числе проходящих ускоренное обучение.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в лицее в 1-8 классах один раз в конце учебного года (в мае) по всем предметам учебного плана, по всем курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.

4.7. Промежуточная аттестация по предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования с нагрузкой менее одного часа в неделю осуществляется после окончания освоения предмета или курса обучающимися в том полугодии, в котором предмет, курс изучался.

4.8. Сроки промежуточной аттестации обучающихся доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями 1-8 классов не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

4.9. В ходе промежуточной аттестации по физике, химии, биологии, географии обучающиеся имеют право пользоваться справочной литературой, таблицами, приборами, картами и материалами для выполнения практических заданий.

4.10. Результаты победителей и призеров муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийских предметных олимпиад, городского Дня науки учитываются на промежуточной аттестации по предмету олимпиады.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется в рамках безотметочной системы, без фиксации в классных журналах результатов обучения в виде отметок.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.14. Обучающиеся 1-8 классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

либо на обучение по индивидуальному учебному плану. В этом случае они продолжают получать образование в лицее.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в лицее. Они имеют право отказаться от семейного образования и перейти на очную форму.

5. Оценочная деятельность учителей в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

5.1. В первых классах учителем осуществляется качественный контроль и учет знаний обучающихся. В классном журнале в конце года делается запись «освоил» \ «не освоил».

5.2. Для обучающихся 2 – 4 классов устанавливается четырехбалльная система отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

5.3. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 5-8 классов устанавливается пятибалльная система отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». 1 – «очень плохо» (не учил).

5.4. При выставлении отметки учителя руководствуются критериями и нормами оценки ЗУН по предмету.

5.5. Оценивание обучающихся должно осуществляться на принципах равенства. Учитель не должен выставлять разные четвертные\полугодиевые отметки обучающимся при одинаковом наборе текущих отметок.

5.6. При выставлении отметок в классный журнал учителя-предметники руководствуются следующим:

5.6.1. в ходе контроля текущей успеваемости отметки обучающимся выставляются на каждом уроке;

5.6.2. в ходе промежуточной аттестации отметки выставляются отдельной колонкой в день проведения аттестации.

5.7. Отметка обучающегося за четверть\полугодие не может превышать средней арифметической от суммы всех отметок, полученных за аттестационный период с учетом отметок, полученных за отработку пробелов в знаниях и внесенных в Ведомость учета ликвидации задолженностей, с учетом округления.

5.8. При проведении промежуточной аттестации в форме контрольных работ по русскому языку учителя указывают количество ошибок орфографических, пунктуационных, грамматических и по содержанию - фактических и речевых. Сочинение оценивается двумя оценками: первая - за содержание, вторая - за грамотность.

5.9. В целях обеспечения успешности адаптационного периода в 5 классах по физической культуре четвертные отметки в первом полугодии не выставляются, оценивание происходит в рамках зачетной системы.

5.10. Отметки за аттестационные периоды и годовые отметки выставляются обучающимся с учетом отметок, полученных в ходе промежуточной аттестации.

5.11. При выставлении обучающемуся за аттестационный период неудовлетворительной оценки учитель должен начать работу по устранению возникших пробелов в его знаниях и компетентностях.

С этой целью педагог составляет план по профилактике учебной неуспешности ученика, в котором отражает объем и содержание неосвоенного учебного материала, устанавливает сроки проведения консультаций и их тематику, а также планирует даты проведения контроля устранения задолженностей.

С планом по профилактике учебной неуспешности обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись не позднее, чем за неделю до первого контрольного мероприятия. План профилактики учебной неуспешности выполняется педагогом в течение аттестационного периода, следующего за тем периодом, в ходе которого программа не была освоена, отметки выставляются в Ведомость учета ликвидации задолженностей классного журнала и учитываются при выставлении годовой отметки.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности директор лицея издает приказ, который регламентирует срок ликвидации академической задолженности, определяет ответственных лиц за подготовку материалов для промежуточной аттестации, за оформление документов по результатам промежуточной аттестации, педагогических работников, отвечающих за индивидуальную работу по подготовке обучающегося к промежуточной аттестации.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. Лицей информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся, порядок хранения информации о результатах успеваемости, промежуточной аттестации

7.1. Результаты текущего контроля успеваемости, итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах.

7.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

7.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся до окончания текущего учебного года.

8. Метапредметные результаты образования и особенности их оценки.

8.1. Оценка метапредметных результатов образования представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения Основной образовательной программы уровня общего образования лицея, которые представлены в Программе формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

8.2. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется в лицее в ходе внутреннего и внешнего мониторинга.

Содержание и периодичность оценочных процедур устанавливается решением педагогического совета.

8.3. Инструментарий мониторинга строится на межпредметной основе, в том числе и для отдельных групп предметов (например, для предметов естественно-научного цикла, для предметов социально-гуманитарного цикла и т. п.).

8.4. В лицее формами оценки сформированности УУД являются:

а) познавательных учебных действий - письменные измерительные материалы,

б) ИКТ-компетентности – практическая работа с использованием компьютера;

в) регулятивных и коммуникативных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

8.5. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не реже, чем один раз в ходе обучения на уровне общего образования.

9. Предметные результаты образования и особенности их оценки.

9.1. Оценка предметных результатов образования представляет собой уровневую оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Формирование этих результатов обеспечивается каждым учебным предметом.

9.2. Основным предметом оценки в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов.

9.3. Оценка предметных результатов ведётся каждым учителем и администрацией лицея в ходе внутришкольного мониторинга.

9.4. Итоги мониторингов предметных результатов по каждому предмету фиксируются учителем в Оценочных листах, курирующим данное направление заместителем директора, ответственным за проведение внутреннего мониторинга, - Диагностических картах и аналитических справках.

9.5. В результате мониторинга выявляются уровни достижения предметных результатов. В соответствии с требованиями ФГОС в лицее используется 5-ти уровневая система оценки достижения предметных результатов с выделением базового уровня как отправной точки и еще 4 уровней: низкого, пониженного, повышенного и высокого. Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения (повышенный, высокий уровни), так и в сторону недостижения (пониженный, низкий уровни).

9.6. Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации учителя.

9.7. Система внутришкольного мониторинга предметных достижений обучающихся предполагает наличие в лицее карт мониторингов, содержащих информацию об объектах мониторинга, аналитических показателях и критериях их оценки, видах и формах применяемого контроля,

периодичности, применяемом для проведения диагностических процедур инструментария, особенностях мониторинга и накопителях информации о его результатах.

10. Личностные результаты образования и особенности их оценки.

10.1. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность.

10.2. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;
- 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

10.3. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности лица. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе неперсонифицированных мониторинговых исследований.

Инструментарий для них основывается на профессиональных методиках психолого-педагогической диагностики.

10.4. Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

10.5. Внутришкольный мониторинг организуется администрацией лица и осуществляется классным руководителем, педагогом-психологом преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года.

11. Права и обязанности субъектов образовательных отношений в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

11.1. Обучающиеся в ходе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации имеют право на:

- объективность оценки своих знаний;
- ознакомление с критериями оценки знаний по предмету, с проверенными учителем письменными работами;
- создание условий для устранения и восполнения возникших пробелов в знаниях (консультационная помощь учителя, возможность пользования электронными образовательными ресурсами, справочными материалами, библиотечными ресурсами лица и пр.);
- ликвидацию задолженностей и сдачу отработок до конца учебного года;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае несогласия с оценкой их работы не позднее трех дней с момента объявления отметки;
- соблюдение своих законных прав, уважение человеческого достоинства.

11.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания;
- выполнять требования нормативно-правовых актов, регулирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в лице;
- устранять возникающие пробелы в знаниях и академические задолженности;
- уважать честь и достоинство учителей.

11.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами и технологиями, а также с отметками своих детей;
- защищать права и законные интересы своих детей самостоятельно или через своих представителей в установленном законом порядке;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам конфликта интересов педагогического работника, направлять директору лица обращения в случаях ущемления прав обучающихся. Использовать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов;
- на соблюдение прав и законных интересов законных представителей обучающихся в сфере образовательных отношений, уважение человеческого достоинства.

11.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

-создать условия своим детям для выполнения домашних заданий, ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

-уважать честь и достоинство учителей.

11.5. Лицей имеет право:

- устанавливать порядок проведения, формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- провести в случае обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обучающегося или его родителей (законных представителей) служебное расследование и повторный контроль знаний обучающегося.

11.6. Лицей обязан:

- обеспечивать объективность оценочной деятельности учителей;

-обеспечивать своевременность выставления учителями отметок в классные журналы;

-создавать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации;

- обеспечивать соблюдение норм профессиональной этики учителями при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, уважение законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в нормативные акты, регулирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования