

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО

педагогическим советом
« 30 » « 08 » 2024 г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея
Г.А. Моисеенков
« 30 » « 08 » 2024 г
приказ № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися образовательных программ»
(новая редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ» разработано в соответствии с:

1.2.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- п. 11 ч 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023

№ 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.08.2023 № 581 «О внесении изменения в пункт 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115».

1.1.2. с нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г.(в действующей редакции);

1.1.3. с нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска.

- основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;

- основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;

- основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;

- Положением «О порядке проведения, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

- Положением «О системе контроля за выполнением педагогами и освоением обучающимися образовательных программ»

1.2. Настоящее Положение регулирует процесс учета педагогами лицея результатов освоения образовательных программ каждым обучающимся.

2. Порядок учета результатов освоения образовательных программ.

2.1. Освоение образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, отдельных частей или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается обязательными текущим контролем успеваемости и промежуточной и/или итоговой аттестацией обучающихся.

2.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью диагностирования успешности обучения школьников, освоения ими

образовательных программ.

2.3. Промежуточная и итоговая аттестация проводится с целями установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся в рамках обязательного компонента учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, организации контроля за освоением образовательных программ;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется на каждом уроке, его сроки и формы определяются учителем в соответствии с рабочими программами по учебным предметам, нормативами их практической части.

Результаты текущего контроля заносятся в классные журналы в виде отметок. Устные ответы оцениваются на каждом уроке, письменные работы контролирующего характера также оцениваются в обязательном порядке.

Также текущий контроль успеваемости в лицее осуществляется по результатам аттестационных периодов (четверть/полугодие) и в ходе административного контроля знаний.

2.5. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки за освоение практической части учебной программы на уроке в ходе текущего контроля, он должен восполнить появившиеся пробелы – т.е. отработать с учителем свою задолженность.

В классном журнале в Ведомости учета ликвидации задолженностей учитель выставляет отметку за отработанный материал, указывая дату отработки и тематику проведенного контроля.

2.6. В лицее промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год, в формах, указанных в учебном плане, в сроки, определенные учебным календарным графиком. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающийся должен ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем.

2.8. Положение обучающихся, имеющих академическую задолженность, регулируется нормативным локальным актом лицея - Положением «О порядке проведения, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

2.9. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися 1-х классов образовательных программ осуществляется при безотметочной системе.

3. Оценочная деятельность учителей в ходе учета результатов освоения образовательных программ обучающимися.

3.1. В первых классах учителем осуществляется качественный контроль и учет знаний обучающихся. В классном журнале делается запись «освоил» \ «не освоил».

3.2. Для обучающихся 2 – 4 классов устанавливается четырехбалльная система отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

3.3. Для обучающихся 5-11 классов устанавливается пятибалльная система отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». 1 – «очень плохо» (не учил).

3.4. При выставлении отметки учителя руководствуются критериями и нормами оценки ЗУН по предмету.

4. Деятельность педагогов по организации индивидуального учета результатов освоения образовательных программ и документы, отражающие систему индивидуального учета.

4.1. Результаты индивидуального учета учителями-предметниками освоения обучающимися образовательных программ по предметам отмечаются в классных журналах.

При этом учителя не только осуществляют индивидуальный учет качества знаний каждого обучающегося, но и проводят анализ освоения образовательных программ (посещаемость уроков), анализ освоения практической части по предмету (выполнение обучающимся нормативов практической части, устранение пробелов в ЗУН).

Учет ликвидации пробелов в знаниях прослеживается в Ведомостях учета ликвидации задолженностей классных журналов.

4.2. Учитель обязан вести учет и осуществлять контроль за освоением учебных программ обучающимися систематически, на каждом уроке отмечать отсутствующих, своевременно выставлять полученные отметки в классный журнал. Отметки за контрольные работы должны выставляться в соответствии с Положением «О проверке тетрадей».

4.3. В случае отсутствия обучающегося на контроле знаний учитель создает необходимые условия для возможности отработки пропущенного материала, фиксирует полученную отметку в Ведомости учета ликвидации задолженностей классного журнала, помечая дату, тематику отработанного материала.

Отметка, полученная за отработку, учитывается при выставлении четвертной/полугодовой отметки в ходе промежуточной аттестации.

4.4. В случае пропуска обучающимся большого количества уроков теоретическая часть по предмету также должна быть отработана полностью в соответствии с программными требованиями. В данном случае учитель планирует несколько зачетов (собеседований) по наиболее важным темам, фиксирует полученные обучающимся отметки в Ведомости учета ликвидации задолженностей.

4.5. Классные руководители также осуществляют индивидуальный учет освоения обучающимися образовательных программ по всем предметам учебного плана класса.

В Сводных ведомостях успеваемости класса они фиксируют освоение

каждым учеником образовательных программ четвертными \полугодовыми и годовыми отметками по всем предметам.

Также классные руководители осуществляют учет посещаемости уроков, внося данные о пропусках в классный журнал еженедельно, по четвертям и за год.

4.6. Результаты индивидуального учета освоения образовательных программ обучающимися (отметки, данные о пропусках) переносятся учителями-предметниками и классными руководителями в дневники обучающихся для ознакомления их родителей (законных представителей).

5. Организация контроля осуществления индивидуального учета освоения обучающимися образовательных программ.

5.1. Контроль осуществления индивидуального учета педагогами освоения обучающимися образовательных программ проводится в лицее заместителями директора.

В целях реализации выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных программ, и организации контроля за их освоением обучающимися в лицее анализируются следующие факторы:

- * посещаемость учебных занятий обучающимися;
- * выполнение им нормативов практической части учебных программ;
- * наличие необходимого для объективной оценки знаний количества отметок у обучающихся;
- * устранение обучающимися возникших пробелов в ЗУН.

5.2. Контроль по курируемым областям осуществляется заместителями директора методом изучения документации (анализа записей в классных журналах).

5.3. Контроль освоения учебных программ обучающимися осуществляется во 2 – 9 классах по четвертям, в 10 – 11 классах – по полугодиям.

5.4. Итоги контроля обсуждаются на заседаниях педагогических советов, отражаются в справках с обязательными рекомендациями учителям, классным руководителям, сотрудникам психолого-педагогической службы по совершенствованию профессиональной деятельности.

5.5. Результаты контроля за освоением учебных программ обучающимися, рекомендации заместителей директора, итоги контроля выполнения рекомендаций систематизируются и хранятся в учебной части в течение 5 лет.

Срок действия настоящего Положения: без ограничений.