

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО

педагогическим советом
« 06 » « 05 » 2016 г
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея
_____ Г.А. Моисеенков
« 11 » « 05 » 2016 г
приказ № 114

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об авторской программе учебного предмета, курса,
дисциплины (модуля), авторской программе
курса дополнительного образования
курса внеурочной деятельности»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об авторской программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), авторской программе курса дополнительного образования, курса внеурочной деятельности» разработано с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1643);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1644);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего общего образования» (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1645);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в редакции

приказа Министерства образования Российской Федерации от 01.02.2012 № 74);

- Письмом Министерства образования и науки от 26.07.2013 г. № 47-10886/13-14 «О рекомендациях по составлению рабочих программ учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования»;
- приказом Минобрнауки РФ «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом от 17.12.2010 г № 1897» от 31.12.2015 г № 1576, зарегистрированным в Минюсте РФ 02.02.2016 г № 40936;

1.1.2. с нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г;
- приказом Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи от 03.06.2013 №524 «Об утверждении примерного учебного плана для общеобразовательных учреждений Смоленской области».

1.1.3. с нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;
- основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска;

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание авторских программ учебного предмета, курса, дисциплины, авторских программ дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под авторской программой понимается нормативный документ образовательной организации, характеризующий систему образовательной деятельности педагога и обучающихся по достижению планируемых результатов освоения учебного предмета, курса дополнительного образования в рамках основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в условиях введения Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.4. Авторская программа является составной частью основной образовательной программы соответствующего уровня образования, призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию ее содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.

1.5. Авторские программы в лицее № 1 им. академика Б.Н. Петрова могут разрабатываться:

1.5.1. на учебный год по:

- предметам обязательной части учебного плана;
- учебным предметам и курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;
- программам курсов дополнительного образования, курсам внеурочной деятельности.

Все программы реализуются в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию.

1.6. Авторская программа должна быть разработана и утверждена в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска не позднее 1 сентября нового учебного года.

1.7. Авторская программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

2. Цели, задачи и функции авторских программ.

2.1. Главными целями авторской программы являются:

2.1.1.реализация содержания основной образовательной программы соответствующего уровня образования в соответствии с установленным количеством часов учебного плана, плана внеурочной деятельности, часами дополнительного образования;

2.1.2.удовлетворение социального запроса потребителей образовательных услуг лицезя;

2.1.3.расширение или углубление содержания образования, профильной подготовки обучающихся;

2.1.4.развитие креативных задатков, способностей обучающихся, расширение их общего кругозора,

2.1.5.создание условий для овладения системой знаний, выходящей за рамки школьного курса.

2.2. Основными задачами авторской программы являются:

- определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей (специфики, традиций, уровня реализации программ и т. п.) образовательной деятельности образовательной организации и контингента обучающихся;
- обеспечение преемственности содержания обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности — обеспечение «сквозной» преемственности;
- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом конкретных условий образовательной организации, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся;

2.3. Основными функциями авторской программы в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска являются:

- нормативная (рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме);
- целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она

- введена в образовательный процесс);
- содержательная (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению и (или) ознакомлению учащимися, а также степень их трудности);
 - процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);
 - оценочная (выявляет уровни достижения личностных, предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования в условиях реализации ФГОС общего образования).

2.4.Авторская программа создается на основании собственных подходов без привлечения уже существующих аналогов.

2.5.Авторская программа должна обеспечивать необходимый уровень освоения Федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Структура и содержание авторской программы.

3.1.Структура авторской программы является формой представления учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), содержания дополнительного образования как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательной деятельности в МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска. Она определяется лицеем самостоятельно по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и (или) курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и (или) программам курсов дополнительного образования.

3.2. Авторская программа по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и (или) курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (за исключением кружков, индивидуально-групповых занятий, проектной и исследовательской деятельности) содержит обязательные разделы, предусмотренные для рабочих программ учебных предметов, курсов дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.

3.3.Содержание авторской программы по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и (или) курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и (или) программам курсов дополнительного образования должно:

3.3.1.обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования;

3.3.2. соответствовать:

- направленности (профилю) образования;
- требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- содержанию основной образовательной программы образовательной организации соответствующего уровня образования;
- специфике и традициям лицея;
- запросам участников образовательных отношений;

3.4. Основанием разработки авторской программы может быть:

- особенности изучения предмета в соответствии со спецификой образовательной организации;
- углубленное изучение предмета;
- профилизация образовательного процесса;
- изучение предмета как поддерживающего основной профиль;

3.5. Содержание авторских программ дополнительного образования должно соответствовать идеологии выбранного направления и отвечать целям и задачам внеурочной деятельности на соответствующем уровне образования, Программе развития лица, направлениям инновационной и исследовательской деятельности лица.

3.6. Авторская программа должна иметь письменную рецензию, подписанную рецензентом, заверенную печатью его организации (при внешней экспертизе программы учебного предмета, программы дополнительного образования), заключение экспертного совета научно-методического совета лица (при внутренней экспертизе программы дополнительного образования).

4. Механизм реализации авторской программы.

4.1. Учитель разрабатывает авторскую программу самостоятельно.

4.2. Авторская программа учебного предмета, курса, дисциплины отдается на рецензирование (внешнюю экспертизу) специалистам, имеющим ученые звания, большой опыт научной деятельности, преподавания в данной области знаний. Это могут быть преподаватели и заведующие кафедрами ГАУ ДПО СОИРО, СмолГУ.

4.3. Если учитель создает программу дополнительного образования (спецкурса, факультатива, кружка, студии, клуба, секции), он может обратиться за внешней экспертной оценкой или ограничиться внутренней экспертизой.

На заседаниях предметных кафедр такие авторские программы анализируются, обсуждаются, решение о рассмотрении оформляется протоколом.

Авторские программы передаются в научно-методический совет. Ответственными за данную работу являются заведующие кафедрами.

4.4. Научно-методический совет создает экспертную группу и проводит анализ авторских программ, устанавливает их соответствие ФГОС, обоснованность и целесообразность их реализации в лицее и рекомендует для принятия на педагогическом совете.

Ответственность за данную работу возлагается на председателя научно-методического совета.

4.5. На заседании педагогического совета авторские программы принимаются по представлению председателя научно-методического совета, на основании экспертного заключения.

4.6. Директор лицея утверждает приказом по образовательной организации программы и разрешает их реализацию в будущем учебном году.

Основанием для приказа является решение педагогического совета,

принятое на основе рекомендации научно-методического совета.

Ответственность за работу педагогического совета и издание приказа возлагается на директора лицея.

5. Структура авторской программы.

5.1. Авторская программа должна иметь титульный лист, где указывается:

5.1.1. полное наименование лицея,

5.1.2. слева - гриф «СОГЛАСОВАНО» с датой согласования и подписью курирующего заместителя директора;

по центру - «ПРИНЯТО» с указанием даты заседания педагогического совета и номера протокола;

справа - «УТВЕРЖДЕНО» с указанием даты и номера приказа по лицей и подписью директора лицея, заверенной печатью образовательной организации.

Должна быть также письменная рецензия на данную авторскую программу, подписанная рецензентом, заверенная печатью его организации.

5.1.3. наименование программы,

5.1.4. класс, где она будет реализовываться,

5.1.5. ФИО педагога, ее разработавшего.

5.2. Авторская программа должна иметь пояснительную записку, содержать требования к уровню подготовки обучающихся, тематическое планирование, которое отражает последовательность изучения разделов и тем. Авторская программа должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к рабочим программам по учебным предметам, курсам, модулям, дисциплинам.

6. Этапы разработки авторской программы

6.1. Изучение требований Федерального государственного образовательного стандарта.

6.2. Определение целей и задач учебного предмета, курса дополнительного образования, курса внеурочной деятельности.

6.3. Выбор учебника из Федерального перечня учебников, рекомендованных на предстоящий учебный год.

6.4. Определение требований к уровню подготовки обучающихся на основе ФГОС.

6.5. Определение содержания образования для данного класса.

6.6. Структурирование содержания в соответствии с выбранной формой тематического плана.

6.7. Выбор дополнительной литературы.

6.8. Планирование дидактического материала.

6.9. Планирование текущего и промежуточного контроля освоения программы, подготовка оценочных материалов.

7. Организация контроля выполнения авторских программ.

7.1. Контроль выполнения авторских программ педагогами и освоения их обучающимися осуществляется заместителями директора в соответствии с должностными обязанностями не менее двух раз в год и организуется в соответствии с Положением «О системе контроля за выполнением педагогами и освоением обучающимися образовательных программ».

7.2. Вопросы о ходе реализации авторских программ рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета, отражаются в справках заместителей директора по учебной работе после проведения контроля.

7.3. Ответственность за реализацию авторских программ возлагается на учителей лица.

8. Оформление, размещение и хранение авторской программы

8.1. Авторская программа оформляется на листах формата А4, в 2 экземплярах: один экземпляр сдается заместителю директора лица, курирующему данный предмет или направление, второй – остается у педагога.

8.2. Технические требования к оформлению рабочей программы:

8.2.1. текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12–14, межстрочный интервал одинарный, абзац 1,5 см, поля сверху и снизу - 2 см, слева - 3 см, справа - 1,5 см.

8.2.2. центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word.

8.2.3. таблицы вставляются непосредственно в текст.

8.3. Авторские программы размещаются на официальном сайте в порядке, установленном федеральными требованиями к обновлению информации об образовательной организации, определенными Постановлением Правительства РФ, и Положением «Об официальном сайте лица в сети Интернет».

8.4. Авторская программа является обязательной частью учебно-методической документации Основной образовательной программы соответствующего уровня образования (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) и хранится в лице в соответствии с номенклатурой дел.

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.