

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова»
города Смоленска

ПРИНЯТО

педагогическим советом
« 30 » « 08 » 2024 г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея

Г.А. Моисеенков
« 30 » « 08 » 2024 г
приказ № 272

ПРАВИЛА

**приема на обучение по дополнительным образовательным
программам
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с учетом приоритетов образовательной политики, в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства просвещения

Российской Федерации от 12.08.2022 № 732;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.1.2. с нормативными правовыми документами регионального уровня:

- областным законом «Об образовании в Смоленской области», принятым Смоленской областной Думой 31.10.2013 г (в действующей редакции);

1.1.3. с нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Административным регламентом муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска по предоставлению услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 31.03.2021 № 651-адм;

- Уставом МБОУ «Лицей № 1 им. академика Б.Н. Петрова» города Смоленска.

1.2. Правила приема детей для обучения по дополнительным образовательным программам разработаны с учетом мнения заинтересованных субъектов образовательного процесса: учителей (протокол педагогического совета от 03.2015 г № 4), органов самоуправления обучающихся (протокол Совета обучающихся от «11» «03» 2015 г № 3), органа самоуправления родителей (протокол совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от «12» «03» 2015 г № 3).

В дальнейшие редакции вносились изменения на основании нормативных актов федерального значения, они утверждались приказами директора лицея, включая настоящую редакцию Положения.

1.3. Заявителями при зачислении детей в лицей на обучение по дополнительным образовательным программам являются:

- граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, имеющие право на получение общего образования;

- родители (законные представители), имеющие несовершеннолетних детей, либо иные лица, действующие от имени родителей ребенка на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.4. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право выбирать дополнительные образовательные программы, услуги в соответствии с Уставом образовательной организации.

1.5. Прием на обучение в лицей по дополнительным образовательным программам осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральными законами предоставляются особые права, по заявлению родителей (законных представителей) детей.

От имени заявителя могут выступать физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с Законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями полномочиями выступать от их имени в порядке, установленном в Российской Федерации.

1.6. При приеме заявления предъявляются документы, удостоверяющие личность обучающегося или родителя (законного представителя), для установления факта родственных отношений или полномочий законного представителя несовершеннолетнего.

1.7. При приеме ребенка в лицей на обучение по дополнительным образовательным программам администрация образовательной организации должна ознакомить его или его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Заявления о приеме на обучение в лицей по дополнительным образовательным программам принимаются по форме, соответствующей требованиям Административного регламента Администрации города Смоленска «Зачисление в образовательные учреждения».

1.9. Обучение детей по дополнительным образовательным программам осуществляется посредством организации работы кружков, спортивных секций, клубов по интересам, факультативных занятий, специальных курсов, иных объединений дополнительного образования во внеурочное время.

1.10. Обучение детей по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с расписанием работы объединений дополнительного образования, утвержденным приказом директора лицея.

2. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1. Обучение по дополнительным образовательным программам детей, обучающихся в лицее, осуществляется по их устным заявлениям.

2.2. На обучение по дополнительным образовательным программам принимаются дети, как обучающиеся, так и не обучающиеся в лицее.

2.3. Для зачисления детей, не обучающихся в лицее, необходимы следующие документы:

- заявление обучающегося 10-11 класса или родителей (законных представителей) ребенка 1-9 класса;
- копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением подлинника);
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории города Смоленска (с предъявлением подлинника).

2.4. Лицей может организовать прием заявлений в форме живой очереди, а также посредством электронного документооборота (электронной почты).

В случае подачи заявления по электронной почте заявитель должен в течение 5 дней со дня отправки копий документов предоставить их оригиналы.

2.5. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

2.6. После приема документов заявителю выдается справка, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме документов и дату его приема,
- перечень предоставленных документов,
- отметка о получении документов,
- сведения о сроках уведомления о зачислении в объединения дополнительного образования,
- контактные телефоны для получения информации.

Справка заверяется печатью лица и подписью секретаря.

2.7. При зачислении ребенка администрация лица должна ознакомить заявителей с Уставом образовательной организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность. Факт ознакомления фиксируется в заявлении и заверяется подписью заявителя.

Подписью заявителей фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

2.8. Информация о предоставлении услуги или отказе в предоставлении услуги доводится до сведения заявителей секретарем лица в устной форме лично или по телефону, в письменной форме, включая информационно-телекоммуникационную сеть.

Приостановление предоставления услуги возможно в случае непредставления заявителем:

- необходимых документов;
- оригиналов документов в течение 5 дней со дня направления заявления при помощи информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.9. Наполняемость объединений дополнительного образования не должна превышать 25 обучающихся на одного учителя или педагога дополнительного образования.

3. Порядок приема детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев

3.1. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, по заявлению их родителей (законных представителей) управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска вправе разрешить прием детей на обучение по дополнительным образовательным программам в более раннем возрасте.

3.2. Администрация лица предоставляет в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска завизированное директором лица заявление родителей и по согласованию с начальником управления зачисление осуществляется приказом по образовательной организации.

3.3. Обучение по дополнительным образовательным программам детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится в условиях лица.

4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, не имеющих документов

4.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с разделами 1 – 2 настоящих Правил.

4.2. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

5. Информирование о порядке приема детей в лицей для обучения по дополнительным образовательным программам.

5.1. Информирование о приеме в лицей на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется непосредственно в МБОУ.

5.2. Информация, предоставленная лицеем путем публикации материалов о реализуемых дополнительных образовательных программах в СМИ, размещения на стендах и официальном сайте, является открытой и общедоступной. Она включает сведения о местонахождении лица, номерах телефонов и графике рабочего времени лиц, ответственных за прием, адресах электронной почты и сайта, перечень документов, необходимых для зачисления в лицей, копий Устава, лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации.

5.3. Для получения информации о приеме детей на обучение по дополнительным образовательным программам заявитель может обратиться в лицей лично, по телефону, в письменной форме, включая электронную почту. Достоверность, полноту информации обеспечивают лица,

ответственные за предоставление муниципальной услуги по зачислению в лицей.

6. Рассмотрение заявлений, принятие решения о предоставлении услуги по обучению детей по дополнительным образовательным программам.

6.1. Рассмотрение поступивших в течение учебного года заявлений о приеме на обучения по дополнительным образовательным программам детей, не обучающихся в лицее, производится директором лицея в течение 7 рабочих дней после регистрации документов.

6.2. Заявления о приеме детей для обучения по дополнительным образовательным программам, поступившие в летний период, рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации, но не позднее 31 августа.

6.4. Зачисление детей, не обучающихся в лицее, на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора образовательной организации. Основанием для издания приказа является резолюция директора о зачислении.

6.5. В случае отказа в зачислении уведомление должно быть доведено до заявителя устно, сообщено по телефону, отправлено по почте.

12.6. Основаниями для отказа в зачислении являются:

- отсутствие или несоответствие документов, подтверждающих право на прием в лицей;
- отсутствие свободных мест в объединениях дополнительного образования.

Срок действия настоящих Правил: до внесения изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные акты, регулирующие порядок приема граждан в образовательные организации